

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA PROCREDIT BANK A.D. BEOGRAD KOJI SE PRIMENJUJU U POSLOVANJU SA KLJENTIMA PRAVNIM LICIMA

I UVODNE ODREDBE

Opšti uslovi poslovanja ProCredit Bank a.d. Beograd (u daljem tekstu: Banka) sadrže standardne uslove pod kojima Banka prima depozite, odobrava kreditne proizvode, pruža platne usluge i komunicira sa klijentima, pravnim licima (u daljem tekstu: klijenti). Banka će na vidnom mestu u prostorijama svojih filijala istaći primerke Opštih uslova poslovanja na srpskom jeziku, kao i na internet stranici Banke www.procreditbank.rs, kako bi klijenti bili u mogućnosti da se upoznaju sa njihovom sadržinom.

Pored isticanja na napred navedeni način, Banka omogućava klijentu da se dodatno upozna sa Opštim uslovima poslovanja u celini ili delu koji se odnosi na određeni bankarski proizvod, tako što će klijentu na njegov zahtev dati primerak Opštih uslova poslovanja, u pisanoj formi ili na drugom trajnom nosaču podataka i pružiti mu objašnjenje i instrukcije koje se odnose na njihovu primenu.

Banka će primenjivati Opšte uslove poslovanja na odnose između Banke i klijenta nastale po osnovu pisanog ugovora između Banke i klijenta, pristupnice ili drugog dokumenta potpisanog od strane klijenta u skladu sa aktima Banke, kao i drugih oblika poslovne saradnje između Banke i klijenta uspostavljene u skladu sa važećom regulativom i aktima Banke i bez zaključenja posebnog ugovora u pisanoj formi.

II USPOSTAVLJANJE I IZMENA POSLOVNOG ODNOSA

Poslovni odnos između klijenta i Banke uspostavlja se zaključenjem ugovora u pisanoj formi ili popunjavanjem zahteva, pristupnice ili drugog dokumenta bez zaključenja posebnog ugovora, u skladu sa važećom regulativom i aktima Banke, na način koji podrazumeva obostranu saglasnost o međusobnim pravima i obavezama (u daljem tekstu: ugovor).

Izmene odredbi ugovora zaključenih između klijenta i Banke vrše se izmenama i dopunama Opštih uslova poslovanja uključujući i Cenovnik, koji je njihov sastavni deo ili zaključenjem aneksa u pisanoj formi. O izmenama i dopunama, Opštih uslova poslovanja i Cenovnika Banka će obavesti klijenta najmanje 15 dana pre dana primene.

III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI BANKE

Banka ima pravo da na osnovu ocene nadležnih službi Banke i odluka njenih organa, a u skladu sa svojim procedurama, slobodno izvrši izbor klijenta sa kojim će stupiti u poslovni odnos, što uključuje i diskreciono pravo da odbije zaključenje ugovora, odnosno pružanje usluge klijentu. U ovom slučaju Banka nije dužna da klijentu pruži obrazloženje o razlozima za odbijanje.

Banka priznaje listu Američkog ureda za kontrolu strane imovine (OFAC), konsolidovane liste lica, grupa i tela u skladu sa EU finansijskim sankcijama, UN liste sankcija i embarga i ne otvara, ne vodi račune i ne izvršava transakcije po nalogu ili u korist lica koji se na pomenutim listama nalaze. Pored navedenih, Banka priznaje i druge sankcije i watch liste u skladu sa standardima Grupe.

Osim ukoliko u pisanom obliku izričito nije ugovoreno nešto drugačije, Banka ne preuzima odgovornosti osim onih koje su regulisane ovim Opštim uslovima poslovanja.

Prilikom izvršavanja obaveza, Banka će biti odgovorna samo za krajnju nepažnju svojih službenika. Banka neće odgovarati za štetu nastalu krivicom klijenta.

Banka neće biti odgovorna za bilo kakvu štetu nastalu delovanjem više sile. Pod višom silom se u smislu ovih Opštih uslova poslovanja podrazumevaju neredi, ratna stanja, prirodne nepogode, štrajkovi, zastoji u saobraćaju, administrativni propisi domaćih ili inostranih nadležnih organa, kao i drugi događaji za koje Banka ne može snositi odgovornost, niti je iste mogla sprečiti ili izbeći.

Banka ne može biti odgovorna za bilo koju štetu nastalu kao posledica postupaka nadležnih državnih organa u zemlji ili inostranstvu ili kao posledica ometanja njenog poslovanja. Isključenje odgovornosti Banke se primenjuje i u slučaju da Banka, zbog važnih razloga, potpuno ili delimično obustavi ili ograniči svoje poslovanje u određene dane ili za određeni vremenski period.

Banka nije u obavezi da proverava verodostojnost, potpunost ili važnost dokumenata, bilo domaćeg ili stranog porekla, koji joj se šalju ili koje poseduje, a koji se tiču imenovanja ovlašćenih zastupnika, staratelja, poverenika i primalaca u slučaju bankrotstva ili drugih administratora, u skladu sa Opštim uslovima poslovanja i relevantnim zakonodavstvom.

Banka zadržava pravo da svoje obaveze u vezi poslova zaključenih sa klijentom, ukoliko padaju na neradni dan započne da izvršava prvog narednog radnog dana.

Banka može, u svrhu naplate svog dospelog potraživanja, da se automatski, bez traženja posebnog odobrenja od klijenta, naplati sa svih računa klijenta koji se vode kod Banke, izvrši prenos neuplaćenog iznosa na račun Banke, kao i da iskoristi sva data sredstva obezbeđenja.

Banka je ovlašćena da raspolaze sredstvima na računima klijenta, bez njegove posebne pisane saglasnosti ili naloga, u postupku prinudne naplate, radi plaćanja po pravosnažnim i izvršnim odlukama suda i drugog državnog organa, kao i u drugim slučajevima predviđenim važećom regulativom.

Banka ima pravo da bez saglasnosti klijenta blokira mogućnost korišćenja usluga i/ili proizvoda, delimično ili u celosti, iz razloga sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma, u skladu sa važećim propisima koji regulišu tu materiju odnosno iz drugih opravdanih razloga ili u skladu sa drugom važećom regulativom i odlukama nadležnih organa, uključujući, ali se ne ograničavajući na slučajeve zloupotrebe računa i/ili platne kartice itd.

Banka zadržava pravo da sa klijentom stupi u poslovni odnos vezan za proizvode Banke pod uslovima drugačijim od onih navedenih u ovim Opštim uslovima poslovanja, Cenovniku i drugim opštim aktima Banke.

IV PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI KLJENTA

Klijent ima pravo da od Banke zahteva sve relevantne informacije i dobije odgovarajuća objašnjenja i instrukcije koje se odnose na neposrednu primenu Opštih uslova poslovanja. Za potrebe uspostavljanja poslovnog odnosa ili identifikacije, klijent je u obavezi da tom prilikom Banci dostavi svu dokumentaciju propisanu važećom regulativom i aktima Banke. Klijent je obavezan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka promene, ukoliko važećim propisom koji se odnosi na konkretan posao nije predviđen drugi rok, obavesti Banku o svim promenama naziva, sedišta, pretežne delatnosti, statutarnim i drugim promenama koje se registruju kod nadležnog organa, o promenama lica ovlašćenih za zastupanje i opunomoćenih lica ili obima njihovih ovlašćenja,

promenama lica evidentiranih na kartonu deponovanih potpisa, promenama adrese elektronske pošte (e-mail), telefonskog broja i drugim promenama koje su bitne za međusobnu komunikaciju i nesmetano odvijanje poslovnog odnosa Banke i klijenta. Ukoliko klijent ne postupi na način naveden u ovom stavu, odgovoran je za štetu koju Banka zbog toga može pretrpeti.

Isprave i obaveštenja koja klijent dostavlja Banci, u zavisnosti od prirode posla, akata Banke i zaključenog ugovora, na zahtev Banke dostavljaju se u originalu, ili u fotokopiji, sa ili bez overe nadležnog organa (opština, sud ili javni beležnik) da je fotokopija verna originalu. Isprave i obaveštenja koje klijent dostavlja Banci na stranom jeziku, na zahtev Banke dostavljaju se u overenom prevodu na srpski jezik, a u određenim slučajevima strana dokumenta moraju biti overena od strane notara i nadoverena apostilom, u zavisnosti od zemlje porekla dostavljene isprave.

Dokumentacija koju klijent dostavlja Banci, a koja se overava kod nadležnog organa ili koju nadležni organ izdaje na zahtev klijenta, ne može biti starija od tri meseca. Klijent snosi odgovornost za troškove ili gubitak koji mogu nastati kao posledica falsifikata, prevare, nepotpunosti, zakonske nevaženosti, kao i pogrešnog tumačenja ili prevoda dokumenata dostavljenih Banci.

Klijent je odgovoran za sve gubitke koji mogu biti prouzrokovani usled činjenice da Banka nije obavještena o nekom nedostatku u vezi sa pravnom odnosno poslovnom sposobnošću klijenta, zakonskog zastupnika, odnosno drugih ovlašćenih ili opunomoćenih lica klijenta kao i njihovim ovlašćenjima.

Prilikom davanja naloga Banci, klijentovi nalozi moraju biti jasni i nedvosmisleni, dati u pisanoj formi ili na drugi ugovoren način, a u skladu sa važećom regulativom i aktima Banke.

V KOMUNIKACIJA IZMEĐU BANKE I KLJENTA

Komunikacija između klijenta i Banke vrši se putem informativnog i reklamnog materijala koji je dostupan u prostorijama Banke, neposrednom usmenom i pisanom komunikacijom, putem internet prezentacije, telefonskim kontaktom, sms porukom, preko Info centra Banke, kao i putem drugih elektronskih oblika komuniciranja. Navedenim načinima komuniciranja klijentima naročito mogu biti dostavljane sve informacije vezane za poslovni odnos Banke i klijenta, uključujući, ali ne ograničavajući se na fakture za kreditnu karticu, informacije o dospeću rata kredita, podatak o isteku dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu, dospeću oročenog depozita, podatku o izvršenju transakcije platnom karticom, prilivu i odlivu sredstava, o isticanju perioda važenja platne kartice i dr.

Banka ne preuzima, niti može snositi odgovornost u pogledu izvornosti, valjanosti ili potpunosti primljenih dokumenata, tačnog tumačenja ili prevoda.

Dokumentaciju, dopise, obaveštenja, upozorenja i slično, Banka će klijentu dostavljati na adresu navedenu u ugovoru o konkretnom poslovnom odnosu Banke i klijenta ili u slučaju promene adrese u periodu trajanja poslovnog odnosa, na adresu koju klijent naknadno dostavi Banci, pisanim putem ili na adresu elektronske pošte klijenta.

Informacije u pisanoj formi, Banka može uručiti klijentu i u prostorijama Banke. Banka će blagovremeno upoznat klijenta sa potrebom da dođe u prostorije Banke kako bi preuzeo navedene informacije.

Ukoliko su navedena dokumenta poslata poštom na adresu klijenta ili se korespondencija vrši putem elektronske pošte, e-banking ili sms porukom, ista će se smatrati dostavljenom danom odašiljanja klijentu, odnosno momentom upućivanja iz Banke.

U slučaju da klijent blagovremeno ne obavesti Banku o promeni adrese sedišta, kao i o drugim podacima koji su, ili mogu biti od uticaja na uredno dostavljanje pisama koja su upućena na adresu koju je klijent odredio, smatraće se uredno dostavljenim odašiljanjem pisma na tu adresu ili poruke putem drugog kanala informisanja upotrebom dostavljenih kontakt podataka.

Banka ima pravo da koristi podatke o klijentu koji se odnose na adresu, brojeve telefona i faksa, adresu elektronske pošte i ostale podatke za uspostavljanje kontakta, koje je klijent dostavio Banci prilikom potpisivanja ugovora, odnosno pristupnice i/ili drugog odgovarajućeg dokumenta, radi dostavljanja obaveštenja o svojim aktivnostima, proizvodima i uslugama, u vidu brošura, prospekata, elektronskih ili sms poruka, kao i svih drugih sredstava poslovne komunikacije i poslovne prezentacije. Banka neće snositi odgovornost za neovlašćen uvid u informacije i sadržaj poruka od strane trećih lica, koje su poslate klijentu na broj telefona i/ili faksa, odnosno na adresu i/ili adresu elektronske pošte, koji su označeni kao kontakt podaci klijenta.

VI PLATNE USLUGE

1. Uvodne odredbe

ProCredit Bank a.d. Beograd, Milutina Milankovića 17, 11070 Novi Beograd, mat.br. 17335677, PIB 100000215, je akcionarsko društvo upisano u registru privrednih društava kod Agencije za privredne registre, sa dozvolom za rad G.br. 538, koja je izdata 05.04.2001. godine od strane Narodne banke Jugoslavije. Internet stranica Banke je www.procreditbank.rs, na kojoj je između ostalog dostupan i popis filijala (ogranaka) Banke.

Ostali kontakt podaci Banke su:

- email: srb.kontakt@procredit-group.com
- tel: 011/2077-906,
- faks: 011/2077-905.

Za nadzor nad ProCredit Bank a.d. Beograd, kao pružaocem platnih usluga, nadležna je Narodna banka Srbije, Kralja Petra 1211000 Beograd.

Odredbama ovog dela Opštih uslova poslovanja (tačka VI) regulišu se uslovi i način uspostavljanja i odvijanja poslovnog odnosa između Banke, kao pružaoca platnih usluga i klijenta, kao korisnika platnih usluga.

Ovaj deo Opštih uslova poslovanja, zajedno sa Cenovnikom, koji je njihov sastavni deo, Termiskim planom za izvršenje platnih transakcija i posebnim ugovorom o otvaranju i vođenju računa ili pružanju druge platne usluge, predstavljaju Okvirni ugovor o platnim uslugama (u daljem tekstu: Okvirni ugovor).

Termiski plan za izvršenje platnih transakcija (vreme prijema naloga) je definisan u okviru Cenovnika.

Opšti uslovi poslovanja, zajedno sa Cenovnikom i Termiskim planom, dostupni su u svim filijalima Banke u pisanoj obliku, kao i na internet stranici Banke www.procreditbank.rs.

Na sva pitanja koja nisu regulisana odredbama posebnog ugovora i odredbama tačke VI Opštih uslova poslovanja, primenjuju se opšte odredbe Opštih uslova poslovanja i važeći propisi Republike Srbije, osim odredbi Zakona o platnim uslugama za koje je propisana mogućnost isključenja primene za pravna lica, kao korisnike platnih usluga.

2. Otvaranje i vođenje platnog računa

Banka klijentu otvara i vodi platni račun na osnovu njegovog zahteva i Okvirnog ugovora, odnosno ugovora o otvaranju i vođenju računa koji zaključuje sa klijentom i Opštih uslova poslovanja, kao i na osnovu neophodne dokumentacije predviđene važećom regulativom ili procedurama Banke.

Banka otvara i vodi sledeće platne račune:

- Račun za redovno poslovanje;
- Račun posebne namene.

Banka vodi platne račune u službenoj valuti Republike Srbije (RSD) i u drugim valutama u skladu sa Odlukom o vrstama deviza i efektivnog stranog novca, zavisno od vrste platnog računa, u skladu sa odredbama ugovora o otvaranju i vođenju određene vrste računa i Opštih uslova poslovanja.

Banka će klijentu pružati usluge uplate i isplate gotovog novca, prenosa novčanih sredstava i druge platne usluge u okviru salda ili raspoloživog iznosa sredstava na platnom računu, u skladu sa odredbama ugovora o otvaranju i vođenju određenog platnog računa, Opštih uslova poslovanja, te posebnim propisima.

Platne transakcije po deviznim računima klijenta izvršavaju se preko korespondentne banke, ukoliko ne postoji mogućnost da ih Banka izvrši potpuno u okviru svoje organizacije, u kojim situacijama je Banka ovlašćena da platne naloge klijenta izvršava, preko mreže svojih korespondentnih banaka, po osnovu sopstvenog diskrecionog prava. Klijent može u pisanoj formi, ovlastiti jedno ili više lica na način propisan Opštim uslovima poslovanja za izvršavanje platnih transakcija po Okvirnom ugovoru i/ili ugovoru o otvaranju i vođenju određene vrste platnog računa.

Priikom otvaranja platnog računa ili zaključenja ugovora sa klijentom, odnosno njegovim zakonskim zastupnikom, Banka utvrđuje identitet klijenta njegovog stvarnog vlasnika i zakonskog zastupnika, uvidom u važeću i verodostojnu dokumentaciju propisanu važećom regulativom, ličnu kartu ili pasoš ili drugi dokument koji Banka može da zatraži. Banka zadržava kopiju lične isprave i dokumentacije na osnovu koje je izvršila identifikaciju, kao i dokumenta koja je u svrhu otvaranja računa primila na drugi način.

Pored popunjenog zahteva za otvaranje platnog računa zakonski zastupnik, je dužan da pred službenikom Banke popuni karton deponovanih potpisa i dostavi svu potrebnu dokumentaciju propisanu važećom regulativom.

Klijent je dužan da odmah obavesti Banku, neposredno ili u pisanoj formi, a najkasnije u roku od 3 dana po dobijanju odluke nadležnog organa, o svakoj promeni statusa privrednog subjekta, promeni sedišta, vlasničke strukture, zakonskog zastupnika i drugih ovlašćenih lica, o promenama u izgledu pečata i prestanku rada, uz dostavljanje dokaza o takvoj izmeni.

Banka može, u skladu sa odgovarajućim propisima, da određene podatke o klijentu preuzme u elektronskoj formi od organizacije nadležne za vođenje registra privrednih subjekata (rešenje o upisu u registar i sl.).

Banka gasi račun klijentu u sledećim slučajevima:

- na pisani zahtev klijenta pod uslovom da klijent nema neizmirenih obaveza prema Banci,
- na pisani zahtev klijenta, ukoliko je klijent bio korisnik platnih kartica, uz poštovanje otkaznog roka od 30 dana, pod uslovom da klijent nema neizmirenih obaveza prema Banci,
- zbog nastalih statusnih promena,
- u slučaju prestanka postojanja klijenta, kao privrednog subjekta,
- u slučajevima propisanim važećom regulativom i preostalim odredbama ovih Opštih uslova poslovanja.

Odredbe Opštih uslova poslovanja koje definišu prestanak poslovnih odnosa Banke i klijenta primenjuju se i na prestanak ugovora o otvaranju i vođenju računa.

3. Ovlašćenje za upravljanje platnim računom

Priilikom otvaranja platnog računa klijent mora naznačiti imena svih lica ovlašćenih za upravljanje računom i/ili raspolaganje sredstvima na računom. Potpis ovlašćenog lica mora biti deponovan u prisustvu službenika Banke, a identitet tog lica mora biti utvrđen na osnovu ličnih i drugih odgovarajućih dokumenata. Klijent je u obavezi da ovlašćena lica upozna sa sadržajem ovih Opštih uslova poslovanja, kao i sa uslovima svakog pojedina ugovora o otvaranju i vođenju računa po kome je to lice ovlašćeno. Smatra se da je lice koje je ovlašćeno po platnom računu prihvatilo Opšte uslove poslovanja, odnosno Okvirni ugovor, u trenutku poduzimanja prve radnje vezane za platni račun po kojem je ovlašćeno.

Klijent može ovlastiti jedno ili više lica za vršenje tačno određenih radnji po platnom računu u kom slučaju se Banci dostavlja punomoćje na memorandumu klijenta o vereno pečatom klijenta (ukoliko se izjasnio da želi da ga koristi) i potpisano od strane zakonskog zastupnika klijenta, kojim ovlašćuje jedno ili više određenih lica za vršenje navedenih radnji. Ovlašćeno lice ne može da izda nova ili povlači druga postojeća ovlašćenja niti je ovlašćeno da ugasi račun klijenta, osim ukoliko je u samom punomoćju izričito navedeno da je ovlašćeno i za tu radnju. U slučaju bilo koje izmene ili dopune u pogledu lica ovlašćenih za upravljanje platnim računom ili obima ovlašćenja, klijent mora Banku da obavesti bez odlaganja i to lično u prostorijama Banke uz dostavljanje dokaza o takvoj izmeni.

Ovlašćenja i deponovani potpisi lica ovlašćenih da upravljaju platnim računom, odnosno raspolazu sredstvima na računom su važeća do opoziva istih, koji se mora dati u pisanoj formi predviđenoj od strane Banke. Danom dostavljanja Banci pisanog obaveštenja sa odgovarajućim dokazom o prestanku postojanja privrednog subjekta, odnosno brisanju istog iz nadležnog registra ili otvaranju postupka stečaja, ovlašćenja i eventualno data posebna punomoćja za upravljanje računom prestaju da važe, dok se sredstva na predmetnom računom blokiraju, kao i sve platne kartice vezane za predmetni platni račun (osnovne i dodatne) za sve dalje transakcije, odnosno prestaju da važe, dok se iznos iskorišćenih sredstava proglašava odmah dospelim u celosti. Do tog momenta Banka se pouzda u važeća ovlašćenja, odnosno punomoćja i ne odgovara za štetu koja do tog trenutka može da nastane za treća lica zbog upravljanja i raspolaganja sredstvima na platnom računom klijenta od strane ovlašćenog lica, odnosno punomoćnika. Na napred navedeni način, danom prijema obaveštenja o otvaranju likvidacionog postupka i dostavljanja dokaza o izboru ili imenovanju likvidacionih upravnika, prestaju da važe i ovlašćenja, odnosno punomoćja za upravljanje platnim računom, za lica koja su pre otvaranja postupka likvidacije bila ovlašćena za upravljanje računom klijenta, ali u postupku likvidacije nisu izabrana od strane osnivača, odnosno imenovana od strane nadležnog suda da obavljaju funkciju likvidacionih upravnika. Ovlašćeno lice može samostalno da ugasi račun samo ako je za to posebno ovlašćeno, kao i ako su svi računi u pozitivnom ili nulturno saldu.

U slučaju kada klijent poseduje kod Banke jedan ili više platnih računa, Banka je ovlašćena da u svakom momentu, u skladu sa relevantnim propisima, izvrši kompenzaciju bilo kog potraživanja od klijenta sa obavezama koje ima prema njemu. Klijent je ovlašćen da izvrši kompenzaciju svojih dugova prema Banci sa potraživanjima koja ima od Banke kada je njegovo potraživanje izričito i u pisanoj formi priznato od

strane Banke, kada je potraživanje u istoj valuti sa klijentovom obavezom prema Banci koju na ovaj način kompenzuje i kada ukupna postojeća potraživanja klijenta od Banke prelaze iznos ukupnih postojećih i potencijalnih obaveza klijenta prema Banci.

Prihvatanjem ovih Opštih uslova poslovanja, klijent ovlašćuje Banku da zaduži sve račune klijenta koji se vode kod Banke, bez obzira u kojoj se valuti isti vode, u cilju potpunog namirenja potraživanja koja ima prema klijentu, nastalih po bilo kom osnovu. U slučaju da se namirenje Banke vrši naplatom sa deviznih računa klijenta Banka će prilikom obračuna primeniti važeći kupovni kurs Banke za devize na dan zaduženja računa.

3.1. Promena platnog računa

Kod promene platnog računa, Banka može biti kako prethodni pružalac platnih usluga, tako i novi pružalac platnih usluga. Promena platnog računa odnosi se i na postojećeg klijenta Banke tj. na promenu platnog računa kada je isti pružalac platnih usluga istovremeno i prethodni i novi pružalac platnih usluga.

Banka omogućava uslugu promene platnog računa u istoj valuti klijentu koji otvara ili ima otvoren platni račun kod novog pružaoca platnih usluga.

Promena platnog računa Banka vrši na osnovu ovlašćenja klijenta, sa ili bez gašenja platnog računa koji je otvoren kod Banke. Ovlašćenje se sastavlja u pismenoj formi, na srpskom ili drugom jeziku o kojem su se strane dogovorile, pri čemu Banka odmah nakon prijema tog ovlašćenja klijentu dostavi njegov primerak ili kopiju kao dokaz o prijemu ovlašćenja. Ovlašćenjem klijent daje saglasnost prethodnom i novom pružaocu platnih usluga za preduzimanje svih ili pojedinih radnji kod promene računa koje se sprovede u skladu sa zakonom. Ovlašćenjem klijent može odrediti trajne naloge, saglasnosti za direktna zaduženja, prijemne transfere odobrenja kao i druge platne usluge čije se izvršenje prenosi na novi platni račun, pod uslovom da novi pružalac platnih usluga pruža te usluge. Banka će klijentu na njegov zahtev, bez naknade, dostaviti ili učiniti lako dostupnim informacije o postojećim trajnim nalogima i direktnim zaduženjima koje klijent ima kod Banke kao prethodnog pružaoca platnih usluga.

Kod promene platnog računa, Banka kao prethodni pružalac platnih usluga dužan je da Banci kao novom pružaocu platnih usluga prenese, bez naknade:

- 1) informacije o svim ili pojedinim trajnim nalogima, višekratnim direktnim zaduženjima i višekratnim transferima odobrenja kod kojih je korisnik platnih usluga primalac plaćanja
- 2) novčana sredstva na platnom računu (ukoliko je klijent ovlašćenjem tražio i prenos tih sredstava).

Banka kao novi pružalac platnih usluga dužan je da u roku od dva poslovna dana od dana prijema ovlašćenja za promenu platnog računa, podnese zahtev prethodnom pružaocu platnih usluga da, u skladu s tim ovlašćenjem, sprovede sledeće radnje, bez naknade samo za tačke 1) i 2) i to:

- 1) dostavi listu postojećih trajnih naloga i dostupne informacije o saglasnostima za direktna zaduženja, čije izvršenje je korisnik platnih usluga tražio da se prenese na novi platni račun - u roku od pet poslovnih dana od dana prijema ovog zahteva

- 2) dostavi dostupne informacije o višekratnim prijemnim transferima odobrenja i direktnim zaduženjima kod kojih je saglasnost data primaocu plaćanja ili pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja, a koja su izvršena na platnom računu korisnika platnih usluga u prethodnih trinaest meseci - u roku od pet poslovnih dana od dana prijema ovog zahteva

- 3) odbije izvršenje platne transakcije po osnovu prijemnih transfera odobrenja i direktnih zaduženja počev od dana utvrđenog u ovlašćenju i o razlozima odbijanja obavesti platioca i primaoca plaćanja

- 4) obustavi izvršenje trajnih naloga počev od dana utvrđenog u ovlašćenju

- 5) prenese sva novčana sredstva s prethodnog platnog računa (raspoloživo pozitivno stanje) na novi platni račun na dan utvrđen u ovlašćenju

- 6) ugasi platni račun na dan utvrđen u ovlašćenju.

Banka kao prethodni pružalac platnih usluga gasi račun ako klijent nema neizmirenih obaveza po tom računom i ako su izvršene radnje utvrđene zakonskim propisima.

Banka kao novi pružalac platnih usluga, u roku od pet poslovnih dana od dana prijema traženih informacija, a u skladu sa ovlašćenjem i svim primljenim informacijama, sprovedi sledeće radnje:

- 1) aktivira trajne naloge koje je korisnik platnih usluga odredio u ovlašćenju i izvršava ih počev od dana utvrđenog u ovlašćenju

- 2) obezbeđuje uslove za izvršavanje direktnih zaduženja koja je korisnik platnih usluga odredio u ovlašćenju počev od dana utvrđenog u ovlašćenju

- 3) obaveštava klijenta i o drugim pravima u vezi sa izvršavanjem direktnih zaduženja koja su ugovorena

- 4) platiocu koji iniciraju izvršenje višekratnih prijemnih transfera odobrenja koji su utvrđeni u ovlašćenju obaveštava o novom platnom računom klijenta i dostavlja im kopiju ili primerak ovlašćenja;

- 5) primaocu plaćanja koji iniciraju platnu transakciju za direktno zaduženje platnog računa klijenta, a koji su utvrđeni u ovlašćenju, obaveštava o novom platnom računom i danu od kada će se direktna zaduženja izvršavati s tog platnog računa, pri čemu novi pružalac platnih usluga uz obaveštenje dostavlja i kopiju ili primerak ovlašćenja.

Ako ne raspolaze svim informacijama neophodnim za obaveštavanje iz tač. 4) i 5) prethodnog stava, novi pružalac platnih usluga može od prethodnog pružaoca platnih usluga ili klijenta zahtevati dostavljanje tih informacija.

U slučaju da klijent odluči da platiocima i/ili primaocima plaćanja neposredno dostavi navedene informacije iz prethodnog stava, novi pružalac platnih usluga dužan je da u roku iz tog stava u pismenoj formi, na obrascu koji je utvrdio unutrašnjim aktom, dostavi klijentu podatke o novom platnom računom i danu utvrđenom u ovlašćenju od kada će novi pružalac platnih usluga početi da pruža platne usluge u vezi s novim platnim računom. Prethodni pružalac platnih usluga ne može blokirati platni instrument pre dana utvrđenog u ovlašćenju, kako pružanje platnih usluga klijentu ne bi bilo prekinuto tokom promene platnog računa, ne dovodeći u pitanje ograničenje korišćenja platnog instrumenta.

4. Platne transakcije

Banka pruža platne usluge u domaćoj i stranoj valuti, u zemlji i sa inostranstvom i neopozivo je ovlašćena da prihvati uplate za račun klijenta, a klijent može raspolagati sredstvima sa računa u visini raspoloživih sredstava, sve u skladu sa Opštim uslovima poslovanja i važećom regulativom.

U cilju pružanja usluga koje su predmet ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa, Banka klijentu dodeljuje jedinstvenu identifikacionu oznaku, koju je on dužan da upotrebljava pri svakoj platnoj transakciji ili druge zakonom propisane podatke koje je klijent dužan da navede radi pravilnog izvršenja platnog naloga.

Jedinstvena identifikaciona oznaka ujedno predstavlja i broj platnog računa klijenta, koji služi za pružanje platnih usluga. Platne transakcije koje su predmet ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa, mogu se izvršavati samo uz tačno navođenje ove jedinstvene identifikacione oznake ili drugih podataka koje je klijent dužan da navede. Smatra se da je platni nalog uredno izvršen ako Banka izvrši nalog u skladu sa jedinstvenom identifikacionom oznakom navedenom u samom nalogu (platioca i/ili primaoca plaćanja). Ako klijent Banci da pogrešnu jedinstvenu identifikacionu oznaku, Banka nije odgovorna klijentu za neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju. Ako je na platnom nalogu navedena jedinstvena identifikaciona oznaka bez drugih propisanih podataka ili ako se drugi navedeni podaci ne podudaraju sa navedenom oznakom, Banka će izvršiti nalog prema jedinstvenoj identifikacionoj oznaci, ako su ispunjeni drugi ugovoreni uslovi za njegovo izvršenje, te Banka u tom slučaju odgovara samo za izvršenje platne transakcije u skladu sa jedinstvenom identifikacionom oznakom.

Zakonom propisani podaci koje je korisnik platnih usluga dužan da navede radi pravilnog izvršenja dinarskog platnog naloga su :

- 1)) način izvršenja naloga – hitno;
 - 2)) naziv platioca;
 - 3)) naziv primaoca plaćanja;
 - 4)) broj tekućeg računa platioca;
 - 5)) broj tekućeg računa primaoca plaćanja;
 - 6)) oznaku valute (RSD);
 - 7)) iznos;
 - 8)) svrhu plaćanja;
 - 9)) šifru plaćanja;
 - 10)) broj modela poziva na broj zaduženja;
 - 11)) poziv na broj zaduženja;
 - 12)) broj modela poziva na broj odobrenja;
 - 13)) poziv na broj odobrenja;
 - 14)) mesto i datum prijema;
 - 15)) datum izvršenja;
- 16) potpis, odnosno saglasnost platioca/primaoca. U zavisnosti od vrste naloga, nalog može da se izvrši i bez nekih od navedenih podataka, ali uz obaveznu klijenta na tačnost dostavljenih podataka.

Banka ne pruža uslugu jednokratne platne transakcije.

Platna transakcija određena je platnim nalogom. Platni nalozu su: nalog za uplatu, isplatu i prenos, dok su platni nalozu za devizna plaćanja: nalog za plaćanje, naplatu i opšti devizni nalog. Platni nalozu se sastoje od najmanje dva primerka, s tim da se na zahtev klijenta, a uz saglasnost Banke, nalog za prenos može sastojati samo od jednog primerka. Smatra se, da predajom naloga za prenos od strane klijenta, putem automatizovanih uređaja Banke u samoslužnoj zoni 24/7, klijent zahteva ovakav način izvršenja transakcije te da postoji saglasnost Banke u tom smislu, u kom slučaju će Banka klijentu izdati potvrdu o prijemu platnog naloga. Nalog mora biti ispravan, čitak i autorizovan od strane klijenta na ugovoreni način. Klijent odgovara za potpunost i tačnost podataka navedenih na platnom nalogu, te je dužan da pre davanja saglasnosti (autorizacije) naloga obavezno proveriti elemente i sadržaj platnog naloga kojim inicira određenu platnu transakciju i/ili niz platnih transakcija.

Banka će izvršiti platni nalog ako su ispunjeni sledeći uslovi:

- ako je platni nalog ispravan;
- ako je uz platni nalog predata ispravna dokumentacija i ako su banci dostavljene sve tražene informacije ukoliko je to potrebno sa aspekta deviznog poslovanja ili sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma;
- ako na platnom računu postoji pokrivanje za plaćanje celokupnog iznosa iz naloga i naknade ili klijent koji vrši uplatu gotovine na svoj platni račun, preda Banci gotovinu u iznosu potrebnom za izvršenje naloga i naknade, osim ako je za pojedinu dodatnu uslugu određeno ili ugovoreno drugačije;
- ako je za platni nalog data saglasnost na ugovoreni način.

Banka zadržava pravo da od klijenta zahteva dodatne informacije vezano za platnu transakciju, ako bi takva obaveza proizlazila iz propisa koji uređuju sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma, propisa koji uređuju devizno poslovanje ili internih akata Banke donetih na osnovu tih propisa. Ako nisu ispunjeni napred navedeni uslovi (nedovoljno stanje na platnom računu, neispravan nalog, nije dostavljena tražena dokumentacija i/ili relevantne informacije, transakcija suprotna važećim propisima i internim aktima Banke koji uređuju sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma i/ili devizno poslovanje), Banka može odbiti izvršenje platnog naloga, u kom slučaju će obavestiti klijenta o tome i ako je moguće o razlozima odbijanja, te o mogućnosti i postupcima za ispravku, najkasnije u roku koji je utvrdjen za izvršenje platne transakcije. Banka navedeno obaveštenje dostavlja klijentu momentom slanja, putem ugovorenih sredstava komunikacije (sms, mail, info centar).

Ako je izvršenje platne transakcije odbijeno smatraće se da platni nalog nije ni primljen, a ukoliko klijent otkloni nedostatke u platnom nalogu te isti ispunjava propisane uslove za izvršenje, smatraće se da je ispravljen nalog podnet kao nov nalog, te će Banka pristupiti izvršenju naloga u skladu sa ovim Opštim uslovima poslovanja. U slučaju da na platnom računu, koji nije u blokadi, nema dovoljno sredstava za izvršenje naloga za prenos, Banka neće odbiti izvršenje naloga, ukoliko klijent u roku od 3 dana obezbedi na računu potrebna sredstva za izvršenje platne transakcije. U ovoj situaciji dan početka izvršenja naloga je dan kada je klijent obezbedio sredstva na računu kod Banke i stavio ih na raspolaganje. U situaciji da u predviđenom roku klijent ne obezbedi potrebna sredstva na računu, za početak izvršenja naloga, smatra se prvi naredni poslovni dan po isteku napred navedenog roka. Plaćanja prema inostranstvu i naplate iz inostranstva mogu se vršiti doznakom, dokumentarnim akreditivom, dokumentarnim inkasom, drugim instrumentima plaćanja koji se primenjuju u međunarodnom platnom prometu, u skladu sa važećim propisima.

Plaćanje prema inostranstvu na teret platnog računa klijenta, Banka vrši na osnovu ispravnog naloga i u skladu sa Terminskim planom, pod uslovom da su ispunjeni ostali uslovi za izvršenje platnog naloga u skladu sa važećim propisima i odredbama Opštih uslova poslovanja.

Banka prima platne naloge putem svojih distributivnih kanala, u skladu sa odredbama ugovora o otvaranju i vođenju određene vrste platnog računa i drugih posebnih ugovora, uslovima za dodatne usluge koje Banka pruža klijentu vezano za te račune i odredbama

Opštih uslova poslovanja. Kao vreme prijema platnog naloga smatra se vreme kad je Banka primila nalog neposredno od strane platioca ili posredno od strane primaoca plaćanja. Krajnje vreme za primanje naloga definisano je Terminskim planom koji je sastavni deo Okvirnog ugovora. Platni nalog koji je Banka primila nakon roka propisanog Terminskim planom, smatra se primljenim sledećeg radnog dana. Ako je klijent posebno ugovorio s Bankom dan početka izvršenja naloga, kao vreme prijema naloga smatraće se dan ugovoren za početak izvršenja naloga. Ako vreme prijema platnog naloga nije poslovni dan Banke, smatra se da je nalog primljen sledećeg radnog dana. Instant plaćanja predstavljaju bezgotovinski prenos novčanih sredstava u iznosima manjim od 300.000,00 rsd, koja su dostupna 24/7/365, kod kojeg su sredstva na računu primaoca odobrena u realno ili skoro realno vremenu i to bez obzira na platni instrument kojim je inicirana platna transakcija. Banka će raditi instant plaćanja sa bankama koje su učesnici ovog sistema plaćanja. Banka je omogućila instant plaćanja na prodajnim mestima (IPS QR) u okviru svoje mreže POS terminala, kao i u okviru mbanking i ebanking aplikacija.

Banka je dužna da obezbedi da je datum valute zaduženja platićeovog platnog računa u vezi sa izvršenjem platne transakcije isti ili kasniji od datuma kada se taj platni račun zaduži za iznos platne transakcije. Banka je dužna da obezbedi da je datum valute odobrenja platnog računa primaoca plaćanja u vezi sa izvršenjem platne transakcije najkasnije poslovni dan kada su novčana sredstva platne transakcije odobrena na računu tog pružaoca.

Platna transakcija smatra se autorizovanom ako je platioc dao saglasnost za izvršenje platne transakcije ili za izvršenje niza platnih transakcija čiji je deo i ta određena platna transakcija, a nakon što je Banka sprovela proces autentifikacije platne transakcije za koju je klijent dao saglasnost. Način davanja saglasnosti za izvršenje platne transakcije zavisi od platnog instrumenta i distributivnog kanala Banke. Klijent daje saglasnost za izvršenje platne transakcije inicirane:

- u poslovnicama Banke – potpisom i overom naloga ili upotrebom kartice i/ili PIN-a pod uslovima koji određeni uređaj zahteva za autorizaciju platne transakcije,
- kod primaoca plaćanja – potpisom i overom naloga,
- putem elektronskog bankarstva – upotrebom pametne kartice (neophodan čitač kartice)/mTokena ili OTP koda,
- karticom – pravilno otkucan i proveren PIN (bankomat, POS terminal i drugi specijalizovan uređaj koji omogućava iniciranje i obavljanje platnih transakcija na ovaj način), unošenje Dinamičkog koda i/ili drugih personaliziranih sigurnosnih obeležja zahtevanih na prodajnom mestu (plaćenje putem interneta i sl.), potpis klijenta, odnosno korisnika, na potvrdi o obavljenoj transakciji (POS terminali koji nemaju PIN modul i sl.) ili beskontaktno bez unosa PIN-a za transakcije manjeg iznosa (OUP u vezi sa odobrenjem transakcije inicirane platnom karticom su detaljno definisane u delu 9.Platne transakcije)
- aplikacijom mobilnog bankarstva prilikom iniciranja ili procesuiranja instant plaćanja na prodajnim mestima i unošenjem PIN-a;
- digitalnim novčanikom-upotrebom kartice i mobilne aplikacije
- Swift MT101

Swift MT101 je usluga kojom se klijentu omogućava centralizacija sopstvenog platnog prometa putem swift poruka. Klijent naloge šalju putem swift poruka a na osnovu zaključenog Ugovora između Banke i klijenta, Banka prima i izvršava naloge sa deviznog računa klijenta u domaćoj ili inostranoj valuti a u skladu sa dobijenim instrukcijama.

Davanje saglasnosti za platne transakcije inicirane na način koji nije definisan ovim Opštim uslovima poslovanja može biti predviđeno posebnim ugovorom.

Smatraće se da je klijent naknadno dao saglasnost kada posle izvršene transakcije preuzme ispravu od Banke, koje se odnose na određenu platnu transakciju (potvrde, overene platne naloge i sl.). Za transakcije izvršene platnim karticama na POS terminalima drugih banaka, odgovornost za blagovremeno izvršenje transakcije je na banci prihvatio platne kartice. Data saglasnost se može opozvati, sve dok platna transakcija nije izvršena. Opoziv platnog naloga klijent može dati u pisanoj formi ili na način koji je određen za autorizaciju naloga posebnim ugovorom za određenu uslugu, pri čemu Banka može od klijenta tražiti original naloga/potvrde o transakciji, identifikacioni dokument i sl. U navedenoj situaciji, Banka će preduzeti razumne mere za sprečavanje izvršenja naloga, poštujući pri tome pravila struke i zadržava pravo da obračuna i naplati posebnu naknadu za opoziv naloga. Opoziv platnog naloga koji je upućen sa elektronskog i/ili mobilnog bankarstva, kao i paprni nalog, klijent može dati u pisanoj formi ili putem email-a sa registrovane email adrese na srb.kontakt@procredit-group.com. Za opoziv platnog naloga obračunava se i naplaćuje naknada u skladu sa Cenovnikom. Za međunarodne platne transakcije klijent može u pisanoj formi otkazati platni nalog u vreme i na način koji omogućavaju da se otkazivanje inicira pre izvršenja konkretne platne transakcije sadržane u tom nalogu, a može podneti i zahtev za opoziv ili poništaj nakon izvršenja platne transakcije, u kom slučaju Banka naplaćuje naknadu u skladu sa Cenovnikom i ne može garantovati da će taj pokušaj biti uspešan i ne snosi posledice u tom smislu.

U slučaju da je platna transakcija inicirana podnošenjem menice na naplatu, klijent zaključivanjem Okvirnog ugovora, odnosno ugovora o otvaranju i vođenju računa i prihvatanjem Opštih uslova poslovanja, daje neopozivo saglasnost Banci da može izvršiti platnu transakciju iniciranu na ovaj način od strane meničnog poverioca, zaduživanjem platnog računa klijenta.

Banka može zadužiti platni račun klijenta bez njegovog platnog naloga u sledećim situacijama:

- u postupku izvršenja, odnosno prinudne naplate, koji se vodi nad klijentom u skladu sa Zakonom,
- radi naplate dospelih naknada za usluge koje Banka pruža u skladu sa odredbama Okvirnog ugovora, dospelih potraživanja po osnovu kredita koje je Banka odobrila klijentu ili drugih dospelih potraživanja banke prema klijentu, ako je takav način naplate ugovoren,
- u drugim slučajevima predviđenim važećom regulativom.

Platna transakcija izvršena na ovaj način ne smatra se neodobrenom platnom transakcijom. Potpisivanjem ugovora o otvaranju i vođenju računa, odnosno Okvirnog ugovora, klijent neopozivo ovlašćuje Banku da u slučaju kada na određenom platnom računu nema dovoljno sredstava za ispunjenje bilo koje obaveze iz tog ugovora, naplatu izvrši prebijanjem salda svih platnih računa klijenta otvorenih kod Banke. Ukoliko korisnik ima više od dva platna računa (dinarskih ili deviznih), Banka je ovlašćena da po svom izboru utvrdi redosled po kom će izvršiti prenos sredstava. U slučaju da se prenos vrši sa deviznog računa klijenta Banka će prilikom obračuna primeniti važeći kupovni kurs Banke za devize na taj dan. Povraćaj sredstava koji se vrši kod pojedinih slučajeva nepravilnog izvršenja platne transakcije (preneto više sredstva od iznosa koji je označen na platnom nalogu, više puta izvršen platni nalog ili su sredstva prenetna nekom drugom primaocu plaćanja) ima prioritet u odnosu na izvršavanje svih drugih platnih transakcija s platnog računa na koji su preneti sredstva.

5. Odgovornost Banke i klijenta u vršenju platnih usluga

aplikaciji Transakcije IPS Pokaži i IPS Skeniraj na POS uređajima su dostupni svim klijentima koji na svojim m-banking aplikacijama imaju navedene opcije. Trgovac će u tom slučaju prezentovati ili skenirati QR kod. Iniciranje transakcije zavisi od metode koja se koristi (IPS Skeniraj ili IPS Pokaži) Korisnik POS terminala ima mogućnost da skenira QR kod koji je kupac prezentovao i mogućnost da generiše QR kod na slipu POS uređaja. Skeniranjem QR koda bilo od strane trgovca ili kupca inicira se transakcija. Navedene transakcije se realizuju kao instant transferi, tačnije u iznosu do 300.000 rsd.

U slučaju transakcija plaćanja samo prinošenjem kartice dozvoljene su transakcije u iznosu do 5.000,00 rsd.

Banka obezbeđuje trgovcima korišćenje fiksnih i bežičnih modela POS terminala, kao i modela koji se mogu povezati na lokalnu računarsku mrežu trgovca. Model POS terminala koji će biti instaliran kod trgovca određuje Banka, a na osnovu potrebe klijenata i tehničkih mogućnosti. Banka omogućava davanje na korišćenje PIN PAD-a, dodatnog uređaja koji služi za unos PIN-a prilikom iniciranja transakcije platnom karticom. Banka sa Klijentom definiše sve posebne uslove korišćenja POS terminala posebnim ugovorom o prihvatanju platne kartice. Od 01.04.2019.godine Banka će omogućiti i realizaciju instant plaćanja (hitnih plaćanja) na prodajnim mestima, u skladu sa propisima Narodne banke Srbije.

Depozitni sef

Banka svojim klijentima pruža uslugu korišćenja depozitnog sefa Banke za uplatu pazara. Klijent može deponovati novac u sef korišćenjem odgovarajuće info terminal kartice ili poslovne platne kartice.

Uslovi za korišćene depozitni sefa za uplatu pazara su:

- potpisana izjava od strane Klijenta u odgovarajućoj formi;
- deponovani novac mora biti u valuti RSD;
- uz deponovani novac mora biti predat uz adekvatan nalog za uplatu, koji odgovara deponovanom iznosu;
- deponovani novac mora biti adekvatno upakovan, a prema instrukcijama Banke.

U slučaju da Banka prilikom brojanja novca i kontrole novčanica naiđe na falsifikovane novčanice, Banka će iste uz potvrdu oduzeti i poslati u propisanom roku na ekspertizu u Narodnu banku Srbije. Ukoliko Banka prilikom brojanja novca utvrdi razliku između iznosa deponovanog novca i iznosa označenog na nalogu za uplatu, ili ta razlika nastane zbog falsifikovane/-ih novčanice/-a predate/-ih od strane Klijenta, Klijent je dužan da na zahtev Banke odmah dostavi novi odgovarajući nalog za uplatu, a prema iznosu koji je utvrđen od strane Banke nakon izvršenog brojanja i/ili oduzimanja falsifikovane/-ih novčanice/-a. Klijent je saglasan da Banka izvrši korekciju po njegovom računu za iznos ustanovljene razlike u novcu.

Novčana sredstva koja se deponuju u depozitni sef toku radnog dana biće prebrojana i proknjižena na račun Klijenta sledećeg radnog dana, dok će sredstva deponovana za vreme vikenda ili praznika biti proknjižena prvog sledećeg radnog dana Banke.

Banka klijentima odobrava gotovinski limit u vezi sa korišćenjem usluge depozitnog sefa Banke.

Gotovinski limit je mogućnost raspolaganja novčanim sredstvima, po računu klijenta koji se vodi kod Banke i to do tačno ugovorenog iznosa, a po osnovu deponovanja dnevnih uplata pazara putem depozitnog sefa.

Gotovinski limit je kreditni proizvod i svi posebni uslovi će biti predviđeni pojedinačnim ugovorom o gotovinskom limitu po tekućem računu. Ukoliko klijent ne ispunio svoje ugovorne obaveze, Banka ima pravo da naplati jednokratnu naknadu u visini koja je utvrđena važećim Cenovnikom Banke, a koja se obračunava na iznos koji čini razlika između iskorišćenog iznosa gotovinskog limita i iznosa deponovanih sredstava.

11. Naknade i drugi troškovi koji padaju na teret klijenta

Banka klijentu obračunava i naplaćuje naknade i druge troškove po osnovu posebnih ugovora i Opštih uslova poslovanja, a sa kojima je klijent upoznat i prihvata ih u potpunosti te je saglasan sa njihovom primenom.

Za pružanje platnih usluga klijentu, Banka će obračunati i naplatiti naknade u skladu sa Cenovnikom koji je sastavni deo Opštih uslova poslovanja, zaduženjem svih njegovih platnih računa.

Banka će u primerenom roku pre zaključenja okvirnog ugovora dostaviti klijentu pregled usluga i naknada povezanih s platnim računom, putem ugovorenih kanala komunikacije.

Banka obračunava i naplaćuje naknade za sledeće platne usluge:

- za izvršenje platnih naloga, odnosno za obavljanje platnih transakcija u zemlji i inostranstvu, koja se obračunava u trenutku autorizacije, a naplaćuje u trenutku knjiženja obavljene transakcije ili u trenutku zbirne naplate naknada za određeni period,
- naknadu banke posrednika i banke primaoca plaćanja kod međunarodnih platnih transakcija ili platnih transakcija u valuti trećih država, ukoliko je klijent za izvršenje platne transakcije odabrao opciju OUR,
- naknadu za obradu priliva kod međunarodnih platnih transakcija ili platnih transakcija u valuti trećih država,
- naknadu za opoziv platnog naloga,
- Naknada za usluge vođenja tekućih računa, održavanje e-banking-a, izdavanje i održavanje poslovne kartice.
- druge naknade i stvarne troškove u skladu sa Opštim uslovima poslovanja i Cenovnikom.

Naknade koje Banka naplaćuje klijentima za pružene usluge su promenljive, a Banka zadržava pravo da jednom kvartalno menja i/ili dodaje naknade i druge troškove koje naplaćuje za usluge koje pruža, uzimajući alternativno u obzir stopu inflacije ukoliko dođe do rasta stope inflacije za više od 10%, promenu indeksa potrošačkih cena za više od 10%, izmenu stope obaveznih rezervi Banke kod Narodne banke Srbije za više od 10%, promenu vrednosti domaće valute u odnosu na kurs evra za više od 10%, promenu visina domaćih i stranih referentnih kamatnih stopa za više od 0,50 procentnih poena, promenu zakonske regulative, pogoršanje kreditnog rejtinga zemlje za jedan nivo ili više, pogoršanje klasifikacije rizičnosti klijenta u skladu sa propisima Narodne banke Srbije i internim aktima Banke, pogoršanje uslova pod kojima se Banka zadužuje na domaćem i međunarodnom tržištu, odnosno rasta indikatora rizika EMBI (Emerging Markets Bond Index-Indeks obveznica u razvoju) za više od 100 bazičnih poena, poslovne ciljeve Banke, tržišne uslove i konkurenciju, tržišne poremećaje i druge okolnosti koje mogu imati negativan uticaj na poslovanje Banke, sve posmatrano u odnosu na konkretne okolnosti, regulativu, odnosno vrednosti navedenih kategorija, koje su važile u momentu zasnivanja poslovnog odnosa između Banke i klijenta.

Svaka promena Cenovnika odnosi se i na već zaključene Okvirne ugovore i primenjuje se od dana stupanja na snagu izmenjenih Opštih uslova poslovanja i Cenovnika koji je njihov sastavni deo, bez zaključenja posebnog aneksa tog ugovora.

Klijent se o Cenovniku Banke povodom pružanja usluga otvaranja i vođenja računa, kao i ostalih usluga Banke, može informisati na internet stranici Banke www.procreditbank.rs ili u toku radnog vremena u svim filijalama Banke.

O izmeni naknada i drugih troškova, Banka će informisati klijente 15 dana pre stupanja na snagu istih isticanjem Cenovnika u prostorijama filijala Banke i na internet stranici Banke www.procreditbank.rs, sms porukom, elektronskom poštom, pisanim putem ili na drugi pogodan način. Nezavisno od navedenog klijent je u obavezi da se redovno interesuje i informiše o visini naknada, kao i o promeni drugih elemenata poslovnog odnosa sa Bankom nevezano za proizvod povodom kojeg je sa Bankom stupio u poslovni odnos.

Svi tekući računi klijenata u dinarima, osim računa koji su povezani sa nenamenskim računima oročenih depozita za vreme trajanja oročenja podležu plaćanju mesečne naknade za održavanje računa u skladu sa Cenovnikom Banke, nezavisno od toga da li je na njima bilo finansijskih transakcija.

Mesečna naknada za održavanje računa automatski se naplaćuje prvog radnog dana u mesecu za prethodni mesec, zaduživanjem svih tekućih računa klijenta, u svim valutama. Naplata naknada može se izvršiti i iz dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu, a ukoliko klijent nema sredstava na računu niti ima odobreno dozvoljeno prekoračenje naknade mogu biti knjižene kao potraživanje prema klijentu.

Naknada za elektronsko bankarstvo se automatski naplaćuje zaduženjem računa klijenta početkom meseca za prethodni mesec i to počev od dana izrade sertifikata. Naknade za elektronsko bankarstvo koje ne mogu biti naplaćene usled nedostatka sredstava na računu klijenta neće biti prikazane kao nedozvoljeno prekoračenje po računu, već u izvodu kao nerealizovani nalozima na čekanje.

Klijent će snositi sve troškove koje Banka ima pri sprovođenju naloga datih od strane klijenta, kao i ostalih radnji pri realizaciji poslovnog odnosa između Banke i klijenta, a prema Cenovniku Banke važećem na dan izvršenja naloga, odnosno preduzimanja ostalih radnji (npr. troškovi DHL-a, provizije korespondenata itd.). Ako na klijentovom računu nema dovoljno sredstava, Banka ima pravo da klijentu naplati zakonsku zateznu kamatu za period kašnjenja.

Naknade i drugi troškovi navedeni u okviru Cenovnika, a koji se odnose na plaćanje platnih usluga izraženi su bez naknada drugih poslovnih banaka koje učestvuju u transferima sredstava. Visina naknada drugih poslovnih banaka koje učestvuju u transferima sredstava, zavisi od njihove poslovne politike.

Očekivana visina naknada drugih poslovnih banaka, koje učestvuju u transferima sredstava kod međunarodnih platnih transakcija, može biti u rasponu od 0 do 150 EUR ili u dinarskoj protivvrednosti, u zavisnosti od poslovne politike tih banaka i važeće regulative u državama u kojima te banke posluju.

Banka će najmanje jednom godišnje, na zahtev klijenta, dostaviti izveštaj o svim naplaćenim naknadama za usluge povezane s platnim računom tzv. izveštaj o naplaćenim naknadama sa pregledom zakonski propisanim informacijama.

12. Kurs

Za konverziju domaće valute u stranu valutu, strane valute u domaću valutu i jedne strane valute u drugu stranu valutu Banka primenjuje kurs iz kursne liste Banke, koja je važeća u trenutku konverzije, osim ako ugovorne strane ne dogovore drugačije za pojedini slučaj u skladu sa ponudom nadležnog odeljenja Banke.

Kursna lista Banke, dostupna je na internet stranici Banke www.procreditbank.rs i u svakoj filijali Banke.

Za konverziju valuta, kao i pri izvršenju platnih transakcija koje zahtevaju konverziju valuta, primenjivaće se:

- kupovni kurs, ako se strana valuta konvertuje u domaću valutu,
- prodajni kurs, ako se domaća valuta konvertuje u stranu valutu,
- ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta, primenjuje se kupovni kurs za stranu valutu čiji se otkup vrši i koja se konvertuje u domaću valutu, a zatim prodajni kurs za stranu valutu koju Banka prodaje, te dobijeni iznos domaće valute konvertuje u tu drugu stranu valutu.

13. Kamate na sredstva na tekućim računima klijenata

Na sredstva koja se nalaze na tekućim računima klijenata, Banka obračunava i plaća kamatu po promenljivoj godišnjoj kamatnoj stopi u skladu sa Cenovnikom.

14. Izmene, trajanje i prestanak Okvirnog ugovora

Izmene Okvirnog ugovora se vrše izmenama i dopunama Opštih uslova poslovanja uključujući i Cenovnik sa Terminskim planom, koji je njihov sastavni deo. Banka će dostaviti klijentu predlog izmena i dopuna Okvirnog ugovora najmanje 15 dana pre dana primene. Smatra se da je klijent obavešten danom kada je pisano obaveštenje sa izmenama i dopunama, predata pošti ili kurirskoj službi, poslato putem elektronske pošte. Obavštenje se adresira na klijenta po osnovu kontakta podataka koje je sam klijent predao Banci. Prihvatanjem ovih Opštih uslova poslovanja, klijent daje saglasnost da se na ovaj način vrši izmena Okvirnog ugovora, te izmene i dopune Okvirnog ugovora stupaju na snagu danom koji je označen kao dan primene. Ukoliko se izmene Okvirnog ugovora odnose na izmene kamatnih stopa ili kursa klijent je saglasan da Banka može ove izmene sprovesti odmah, bez prethodnog obaveštenja. Izmene i dopune pojedinačnih ugovora vrše se zaključivanjem aneksa.

Okvirni ugovor se zaključuje na neodređeno vreme, a prestaje sporazumnim ili jednostranim raskidom. Klijent je saglasan da Banka može raskinuti Okvirni ugovor u svim slučajevima predviđenim ugovorom o otvaranju i vođenju platnog računa, ugovorom o pojedinačnoj dodatnoj usluzi i Opštim uslovima poslovanja. Određbe Opštih uslova poslovanja koje definišu prestanak poslovnog odnosa Banke i klijenta primenjuju se i na prestanak Okvirnog ugovora. Prestankom Okvirnog ugovora, prestaju da važe svi pojedinačni ugovori koji čine njegov sastavni deo.

Ako je klijent sa Bankom zaključio više ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa, prestanak jednog od tih ugovora ne dovodi do prestanka ostalih ugovora. Prestanak ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi nema za posledicu prestanak ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa, dok prestanak ugovora o otvaranju i vođenju platnog računa predstavlja pretpostavku za otkaz svih ugovora o dodatnim uslugama koje su vezane za platni račun. U slučaju jednostranog raskida ugovora, Banka gasi račun, kada će transferisati dinarska sredstva i to: na račun 220-2323-10 kod klijenata brisanih iz registra APR-a, na račun 220-2525-83 kod neaktivnih klijenata, a na račun 00-703-000000.06e transferisati devizna sredstva.

15. Završne odredbe

Određbe ovog dela Opštih uslova poslovanja kojima se regulišu platne usluge, stupaju na snagu 17.03.2019. godine u skladu sa primenom izmena i dopuna Zakona o platnim uslugama.

VII DEPOZITI

1. Opšte odredbe

Depozit je novčana obaveza Banke, dinarska ili devizna, koja proizilazi iz deponovanja sredstava na tekući ili drugi novčani račun, a na osnovu kog nastaje zakonska ili ugovorna

obaveza Banke na povraćaj sredstava. Uslovi prijema depozita, prava i obaveze Banke i klijenta uređuju se ugovorom o depozitu. Klijentu koji kod Banke položi sredstva, Banka plaća kamatu u visini koja je utvrđena ugovorom o depozitu na osnovu kojeg klijent deponuje sredstva kod Banke, Cenovnikom i drugim opštim aktima Banke.

2. Vrsta depozita

Banka otvara i vodi depozitne račune bez namene i sa namenom, na osnovu zahteva klijenta, koji se u pogledu ročnosti dele na račune štednje po viđenju, Flex Save i račune oročene štednje.

Depozitima po viđenju klijentata smatraju se sredstva na tekućim dinarskim i deviznim računima klijenta kod Banke, a ročnost istih nije određena.

Oročeni depozit je deponovanje sredstava na tačno određeni vremenski period. Period oročenja počinje na dan kad je depozit položen na depozitni račun i završava se tačno na dan kad dogovoreni period ističe, a ukoliko to nije radni dan Banke, završava se sledećeg radnog dana Banke. Valute sredstava koje klijent može deponovati kod Banke, minimalni iznosi deponovanih iznosa i ročnost depozita određeni su Cenovnikom Banke. Kod oročenog depozita, Banka može, na zahtev klijenta, da stupi u poslovni odnos povodom uzimanja sredstava u depozit i u drugim valutama osim onih navedenih u Cenovniku Banke u kom slučaju će svi posebni uslovi biti predviđeni konkretnim ugovorom.

3. Valuta u kojoj Banka indeksira depozit i kurs koji se primenjuje kod obračuna

Depozite klijentata iz ugovora o depozitu zaključenim sa valutnom klauzulom Banka indeksira u valuti EUR u dinarskoj protivvrednosti po prodajnom kursu Banke na dan uplate, odnosno kupovnom kursu Banke na dan isplate. Banka zadržava pravo da u svakom konkretnom slučaju odobri drugačije uslove indeksiranja depozita, koji će biti definisani pojedinačnim ugovorom između Banke i klijenta.

4. Vrste kamatnih stopa i kriterijumi za promenu promenljivih kamatnih stopa

Za dinarske i devizne račune depozita po viđenju, ugovara se promenljiva nominalna kamatna stopa. Kamate za depozite po viđenju mogu biti određene u brojčanom (procentnom) iznosu ili kao referentna kamatna stopa umanjena ili uvećana za određeni broj procentnih poena. Period obračuna kamate počinje od dana kad su sredstva deponovana i završava se na dan koji prethodi isplati sredstava.

Banka može jednom mesečno da menja visinu kamatnih stopa na depozite po viđenju koje su vezane za promenu referentne kamatne stope u delu koji se odnosi na visinu referentne kamatne stope. Navedenom promenom kamatnih stopa referentna kamatna stopa kao deo promenljivih kamatnih stopa mogu biti usklađene sa trenutno važećom referentnom kamatnom stopom Narodne banke Srbije. Banka zadržava pravo da u skladu sa svojim poslovnim ciljevima izmeni način promene visine kamatnih stopa na depozite po viđenju koje su vezane za promenu referentne kamatne stope.

Nominalna kamatna stopa za oročeni depozit je fiksna i ne može se menjati u toku trajanja ugovorenog roka oročenja. Za depozite sa ugovorenim automatskim produženjem oročenja, Banka za svaki novi period oročenja obračunava kamatu po nominalnoj kamatnoj stopi koja je u odnosu na period, iznos i valutu propisana Cenovnikom Banke važećim na dan početka tog perioda.

5. Metod obračuna i pripis kamate

Pri obračunu kamate na sredstva koja se nalaze na računima depozita po viđenju klijentata, Banka primenjuje prost (proporcionalni) metod obračuna za dinarska sredstva, odnosno komformni metod za devizna sredstva, primenom stvarnog broja dana u mesecu u odnosu na godinu od 365/366 dana. Kamata na depozite po viđenju se obračunava na dnevnom nivou, a pripis na partiju klijenta vrši se svakog prvog radnog dana u mesecu za prethodni mesec za dinarsku partiju, odnosno poslednjeg radnog dana za tekući mesec, za deviznu partiju. Ukoliko klijent zatvori tekući dinarski račun pre obračunskog kraja perioda (pre završetka poslednjeg dana u mesecu) istom neće biti pripisana kamata po viđenju bez obzira da li je u pojedinim danima imao više sredstava od minimuma definisanog za depozite po viđenju na tekućim dinarskim računima klijenta. Pri obračunu kamate na sredstva oročenih depozita klijentata, Banka primenjuje prost (proporcionalni) metod obračuna, za godinu od 365/366 dana i realan broj dana perioda oročenja. Kamata na oročene depozite se obračunava na dnevnom nivou od dana polaganja depozita na depozitni račun do dana dospeća.

Obračunata kamata na oročene depozite isplaćuje se odobrenjem tekućeg računa klijenta na kraju naznačenog perioda u ugovoru ili na drugi način predviđen ugovorom zaključenim između Banke i klijenta.

6. Način i uslovi pod kojima klijent može raspolagati sredstvima depozita

Sredstvima na tekućim računima klijentata može se raspolagati odmah po izvršenju transakcije uplate.

Izmene u visini sredstava depozita po viđenju na tekućem računu klijenta i zatvaranje tog računa su dozvoljeni u bilo kom trenutku trajanja ugovora uz ograničenje izvršenja svih obaveza prema Banci u skladu sa ovim Opštim uslovima poslovanja i ugovora zaključenih između Banke i klijenta, ali ukoliko navedeni iznos bude manji od minimalnog iznosa za depozite po viđenju predviđenog Cenovnikom Banke, kamata po viđenju neće biti obračunata ni pripisana. U slučaju zatvaranja tekućeg računa klijentu će biti priznata kamata po kamatnim stopama koje su važile u određenim periodima za depozit po viđenju koji prelazi minimalni iznos predviđen Cenovnikom Banke.

Zaključenjem ugovora o oročenom depozitu, klijent se obavezuje da na račun kod Banke položi ugovoreni iznos sredstava na određeni rok. Trajanje roka oročenja za sredstva oročenog depozita, odnosno datum početka i isteka roka oročenja, određuju se pojedinačno zaključenim ugovorom u skladu sa Cenovnikom Banke. Po isteku

ugovorenog perioda oročenja, Banka će odobriti tekući račun klijenta za iznos deponovane glavnice i obračunate kamate.

Banka može klijentu, isključivo u izuzetnim situacijama, odobriti opciju automatskog produženja oročenog depozita, gde će se glavnica nakon isteka perioda oročenja automatski oročiti na isti period, po važećoj kamatnoj stopi na dan automatskog oročenja, a dospela kamata će se prenети na tekući račun klijenta.

U tom slučaju depozit se tretira kao novo oročenje sa istim (postojećim) brojem računa. Oročeni depozit prestaje istekom perioda oročenja ili izuzetno na pisani zahtev klijenta za raskid oročenog depozita uz pristanak Banke.

Klijent ne može raspolagati sredstvima oročenog depozita za vreme trajanja perioda oročenja, a izmene u visini depozita i zatvaranje računa su moguće u skladu sa tipom oročenog depozita i odredbama konkretnog ugovora zaključenog između klijenta i Banke. Ukoliko drugačije nije ugovoreno konkretnim ugovorom između Banke i klijenta sredstva oročenog depozita se mogu razoročiti isključivo u izuzetnim situacijama, prema oceni Banke, na pisani zahtev klijenta ili u slučajevima predviđenim važećom regulativom.

U slučaju razoročenja klijentu će u zavisnosti od konkretnog slučaja, biti priznata kamata po

kamatnoj stopi predviđenoj Cenovnikom Banke.

U slučaju razoročenja pre isteka mesec dana od dana otvaranja računa oročenog depozita, kamata se ne pripisuje, a sredstva mogu biti isplaćena na dan odobrenja privremenog razoročenja.

U slučaju razoročena depozita u domaćoj valuti sa deviznom klauzulom (indeksirani depoziti), a koji je u skladu sa posebnom odlukom Banke klijent položio na račun oročenog depozita po srednjem kursu Narodne banke Srbije za EUR, Banka će u roku od dva radna dana od dana davanja odobrenja, klijentu isplatiti sredstva i to po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan razoročenja. Navedeno razoročenje je moguće isključivo na pisani zahtev klijenta pre isteka perioda na koji je ugovoren oročeni depozit, uz odobrenje Banke, pri čemu klijentu neće biti pripisana kamata.

Klijent ne može zatvarati račun oročenog namenskog depozita pre isteka perioda oročenja predviđenog ugovorom zaključenim između Banke i klijenta.

7. Iznos osiguranog depozita

U trenutku usvajanja Opštih uslova poslovanja, odredbama Zakona o osiguranju depozita predviđen je da je u slučaju pokretanja postupka stečaja ili likvidacije banke, Agencija za osiguranje depozita dužna da preko banke isplatioca, izvrši isplatu iznosa osiguranog depozita od EUR 50.000,00 po deponentu u banci i to po osnovu sledećih depozita: osiguranih dinarskih depozita u dinarskoj protivvrednosti po zvaničnom srednjem kursu dinara prema evru koji važi na dan pokretanja postupka stečaja, odnosno likvidacije nad bankom, osiguranih deviznih depozita položenih u evrima, kao i osiguranih deviznih depozita položenih u ostalim valutama (različitim od evra), preračunatih u evre, po kursu evra prema svakoj pojedinačnoj valuti u kojoj su ti depoziti položeni, izračunatom na osnovu zvaničnog srednjeg kursa dinara prema evru i zvaničnog srednjeg kursa dinara prema toj valuti, koji važe na dan pokretanja postupka stečaja, odnosno likvidacije nad bankom. Ova odredba ne važi za klijente koji su po klasifikaciji APR-a svrstani u velika preduzeća.

VIII KREDITNI PROIZVODI

1. Vrste kredita

Banka klijentima odobrava kredite za obrtna sredstva, trajna obrtna sredstva, osnovna sredstva, kupovinu, izgradnju i dogradnju poslovnog prostora, kredite za energetska efikasnost, kredite za refinansiranje tj. izmirivanje ranije preuzetih kreditnih obaveza, dozvoljeno prekoračenje po tekućem računu, gotovinski limit po tekućem računu i druge kreditne proizvode.

Zavisno od vrste i namene kreditni proizvodi Banke mogu biti namenski i nenamenski, dugoročni i kratkoročni, indeksirani i neindeksirani.

Najmanji i najveći iznos, ročnost i valuta kredita koji se odobrava klijentu zavisi od vrste kredita, tipa klijenta, važeće kreditne politike Banke, kreditne sposobnosti i potrebe određenog klijenta, regulative koja utiče na odobrenje kredita i drugih faktora, a isti su navedeni u Cenovniku i drugim opštim aktima Banke.

2. Valuta u kojoj se iskazuje/odobrava ili indeksira kredit, kurs koji se primenjuje i periodi usklađivanja kursa i kriterijumi za revalorizaciju

Banka klijentima odobrava dinarske kredite koji mogu biti neindeksirani i indeksirani u stranoj valuti i devizne kredite u skladu sa važećom regulativom. Banka kredite indeksira u valuti EUR.

Prilikom isplate i otplate kredita indeksiranih u stranoj valuti Banka primenjuje sledeće metode: metod isplate i otplate kredita po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan isplate odnosno otplate rata kredita, osim u slučaju ako je u pojedinačnim ugovorima o kreditu koji su zaključeni pre 01.09.2015. godine predviđen drugačiji metod indeksiranja koji se primenjuje na konkretan ugovorni odnos.

Banka zadržava pravo da u svoju ponudu uvrsti indeksiranje kredita i u drugim stranim valutama, u skladu sa svojim poslovnim ciljevima.

3. Vrste i kriterijumi za promenu kamatnih stopa

Na kredite koje Banka odobrava primenjuje se promenljiva, fiksna ili kombinovana kamatna stopa.

Promenljiva kamatna stopa može biti vezana za promenu odgovarajuće kamatne stope (EURIBOR, referentne kamatne stope Narodne banke Srbije, BELIBOR). Kamate vezane za referentnu kamatnu stopu sastoje se od referentne kamatne stope i marže koja je fiksna. Kombinovana kamatna stopa određuje se na način da se u određenom vremenskom periodu od zaključenja ugovora utvrđuje po fiksnoj nominalnoj kamatnoj stopi na godišnjem nivou, a nakon isteka određenog vremenskog perioda utvrđuje se po nominalnoj kamatnoj stopi koja se određuje na osnovu promenljive kamatne stope.

Visina nominalne kamatne stope za pojedinačne kreditne proizvode definisana je Cenovnikom za pravna lica (Prilog 1), koji je sastavni deo Opštih uslova poslovanja Banke.

Banka nominalnu godišnju kamatnu stopu koja je ugovorena kao promenljiva, usklađuje sa kretanjem šestomesečnog ili tromesečnog EURIBOR, ili tromesečnog BELIBOR, kao i referentne kamatne stope Narodne banke Srbije u zavisnosti od tipa kredita. Usklađivanje sa šestomesečnim EURIBOR se vrši polugodišnje i to 01.12. i 01.06. koji prethode mesecima u kojim počinje da važi izmena, odnosno prvog narednog radnog dana ukoliko isti pada u neradni dan, a važi od prvog dana u mesecu januaru i prvog dana u mesecu julu za tekuću godinu, za naredni period od šest meseci. Usklađivanje sa tromesečnim EURIBOR i BELIBOR se vrši kvartalno i to 01.12, 01.03, 01.06. i 01.09. koji prethode mesecima u kojim počinje da važi izmena, odnosno prvog narednog radnog dana ukoliko isti pada u neradni dan i važe od prvog dana u mesecu januaru, aprilu, julu, odnosno, oktobru. Usklađivanje sa vrednošću referentne kamatne stope Narodne banke Srbije se vrši kvartalno i to 01.12, 01.03, 01.06. i 01.09. koji prethode mesecima u kojim počinje da važi izmena, odnosno prvog narednog radnog dana ukoliko isti pada u neradni dan i važe od prvog dana u mesecu januaru, aprilu, julu, odnosno, oktobru, s tim da se kao početna vrednost referentne kamatne stope Narodne banke Srbije primenjuje vrednost važeća na dan zaključenja bilo kog pojedinačnog ugovora, čija se vrednost kasnije usklađuje na navedeni način.

U slučaju da Banka sklopi ugovor sa nadležnim institucijama ili državnim organima po osnovu subvencionisanih ili drugih kredita, formiranje kamatne stope će biti regulisano posebnim ugovorima između Banke i tih institucija, odnosno državnih organa i/ili posebnim uredbama i/ili drugim aktima.

O izmeni kamatnih stopa Banka će informisati klijenta pre primene usvojene izmene na najpogodniji način, uključujući, ali se ne ograničavajući na dostavu elektronskom ili sms porukom, objavljivanjem na internet stranici Banke www.procedibank.rs, isticanjem obaveštenja i Cenovnika u filijalama Banke, preuzimanjem na šaliterima Banke ili pisanim putem uz dostavljanje novog plana otplate kredita ukoliko se isti izdaje za određeni kreditni proizvod.

Ukoliko klijent ne nastavi otplatu u skladu sa obaveštenjem Banke i/ili novim planom otplate, Banka ima pravo da jednostrano raskine ugovor o konkretnom kreditnom proizvodu, te je klijent u obavezi da u roku od 8 dana od dana dostavljanja klijentu obaveštenja o raskidu ugovornog odnosa povodom predmetnog kreditnog proizvoda, Banci vrati preostali dug po

kreditnom proizvodu, sa pripadajućim kamatama i eventualnim drugim potraživanjima Banke, a po poslednjem važećem planu otplate ukoliko se isti dostavlja za konkretni kreditni proizvod, odnosno prema obaveštenju Banke ukoliko se za konkretni kreditni proizvod ne izdaje plan otplate.

Banka zadržava pravo da poveća kamatnu stopu ukoliko klijent ne ispunji svoju ugovornu obavezbu obavljanja platnog prometa u određenom iznosu ili postotku preko računa odabrenog u Banci u skladu sa ugovorom zaključeni između Banke i klijenta.

Banka zadržava pravo da poveća nominalnu kamatnu stopu do 0,30 procentnih poena mesečno ili gde je nominalna kamatna stopa određena godišnje do 3,60 procentnih poena na godišnjem nivou, počev od dana izvršenja promene ili da jednostrano raskine ugovor o konkretnom kreditnom proizvodu ukoliko klijent:

- ne izvesti odmah Banku o svakom događaju koji bi mogao da pogorša njegovo finansijsko stanje ili da ugrozi njegovu imovinu,
- naknadno, sve do konačne otplate kreditnog proizvoda, na zahtev Banke, ne obezbedi i u praksi realizuje, sudskim ili vansudskim putem, nove instrumente obezbeđenja naplate potraživanja,
- ne izvesti odmah Banku o svakom kreditu koji planira da koristi ili je koristio nakon što mu je Banka pustila kredit u tečaj,
- u periodu od odobrenja kredita pa do konačne otplate kredita, ne obezbedi predstavnicima Banke, kao i predstavnicima akcionara Banke, pristup založenim pokretnim i/ili nepokretnim stvarima radi utvrđivanja stanja zaloge,
- u periodu od odobrenja kredita pa do konačne otplate kredita, ne obezbedi predstavnicima Banke kao i predstavnicima akcionara Banke, vršenje finansijskog monitoringa, koji podrazumeva dostavljanje tražene dokumentacije (finansijski podaci, poslovne knjige i dr.) i posetu poslovnim prostorijama klijenta,
- redovno ne dostavlja Banci finansijske izveštaje (zvanične završne račune, tj. bilans stanja i bilans uspeha overene od strane nadležnog organa (institucije) po svim obračunskim periodima do potpunog izmirivanja potraživanja,
- odmah ne izvesti Banku pisanim putem o svakoj promeni pravnog statusa, promeni sedišta, promeni delatnosti, promeni u kapitalu, promeni vlasničke strukture, lica ovlašćenih za zastupanje i drugim bitnim promenama koje mogu uticati na ugovorni odnos Banke i klijenta i odmah ne dostavi Banci overene fotokopije svih izmena i/ili dopuna izvoda iz nadležnog registra, sa svim priložima,
- ne izvršava redovno izmirjenje obaveza u vezi sa plaćanjem premije osiguranja za nepokretnosti na kojima je uspostavljena hipoteka u korist Banke, a polisa osiguranja je vinkulirana na Banku, kao i ukoliko na zahtev Banke ne dostavi dokument kojim se isto potvrđuje,
- ne iskoristi namenski kredit za svrhu za koju mu je isti odobren.

Banka zadržava pravo da poveća nominalnu kamatnu stopu do 0,30 procentnih poena mesečno ili gde je nominalna kamatna stopa određena godišnje do 3,60 procentnih poena na godišnjem nivou, počev od dana izvršenja promene i ukoliko se pogorša klasa rizika klijenta prema klasifikaciji Narodne banke Srbije.

4. Metod obračuna kamate

Kamata se obračunava na neotplaćeni iznos glavnice odnosno iskorišćeni iznos dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu, uzimajući u obzir stvarni kalendarski broj dana u periodu od prethodne rate do rate koja dospeva (za kredite), odnosno u periodu od prethodnog do sledećeg obračuna kamate (za dozvoljeno prekoračenje).

Banka obračunava i interkalarnu kamatu za efektivni broj dana od dana isplate kredita do dana stavljanja kredita u otplatu, u svim slučajevima kada se datum isplate kredita razlikuje od datuma dospeća anuiteta.

Banka primenjuje proporcionalni metod obračuna kamate (30/360) za sve tipove kredita i dozvoljeno prekoračenje po računu, osim kada je odgovarajućim propisima komforni metod propisan kao obavezujući.

5. Visina kamatnih stopa u slučaju docnje klijenta

U slučaju docnje klijenta, Banka primenjuje zakonsku zateznu kamatu.

6. Naknade i drugi troškovi koji padaju na teret klijenta

U obračun efektivne kamatne stope, pored nominalne kamatne stope, iznosa kredita i roka otplate Banka, shodno podzakonskim aktima Narodne banke Srbije, uključuje i naknade:

- za obradu kreditnog zahteva, zahteva za revolving kreditnu liniju, kao i zahteva za dozvoljeni minus po tekućem računu pravnog lica koja zavisi od vrste kredita/ dozvoljenog minusa i iznosi od 0% do 5% iznosa isplaćenog kredita/ dozvoljenog minusa, a plaća se jednokratno i jednom, obračunati iznos se ne menja u toku otplate kredita. Banka zadržava pravo da promeni iznos naknade za isplatu kredita odobrenih nakon izmene ove nakanade u skladu sa poslovnim politikom Banke,
- na ime naknade za godišnje održavanje partije kreditnih zaduženja u skladu sa Cenovnikom,
- na ime naknade za praćenje uredne otplate kredita ukoliko je ova naknada predviđena pojedinačnim ugovorom, čija visina može da iznosi od 0% do 3% od ostatka duga glavnice kredita na dan dospelosti plaćanja naknade i plaća se periodično, a sve u skladu sa odredbama zaključenog pojedinačnog ugovora ili u apsolutnom iznosu u skladu sa Cenovnikom,

Ostali troškovi koji ne ulaze u obračun efektivne kamatne stope, a padaju na teret klijenta su:

- troškovi pribavljanja izveštaja Kreditnog biroa Udruženja banaka Srbije koji su definisani cenovnikom koji izdaje Kreditni biro Udruženja banaka Srbije,
- troškovi procene vrednosti predmeta zaloge koji služi kao obezbeđenje urednog izmirjenja obaveza po osnovu ugovora konkretnom kreditnom proizvodu,
- troškovi pribavljanja izvoda iz relevantnog registra nepokretnosti ili registra zaloge na pokretnim stvarima i pravima,
- troškovi i takse realizacije zasnivanja zaloge u vezi sa obezbeđenjem potraživanja, kao i troškove brisanja zaloge (u toku otplate kredita) koji zavise od visina taksi predviđenih zakonskim propisima,
- troškovi osiguranja nepokretnosti koja je predmet obezbeđenja urednosti ispunjenja obaveza preuzetih ugovorom o konkretnom kreditnom proizvodu, od požara, dopunskog rizika izliva vode iz instalacija i drugih rizika (udar groma, eksplozija, oluja, grad...). Klijent se obavezuje da Banci dostavi dokaz o uplati premije osiguranja u skladu sa polisom, da polis osiguranja vinkulira u korist Banke, da premiju osiguranja plaća redovno za sve vreme važenja ovog ugovora i o tome Banci uredno dostavlja dokaz,
- osiguranje pokretnih stvari koja je predmet obezbeđenja urednosti ispunjenja

- obaveza preuzetih ugovorom o konkretnom kreditnom proizvodu, troškovi izmene sredstava obezbeđenja i plana otplate kredita,
- troškovi slanja pisama i obaveštenja (obaveštenje o nedozvoljenom prekoračenju po tekućem računu, slanje sms obaveštenja o kašnjenju po kreditnom proizvodu desetog dana kašnjenja, slanje pisma obaveštenja o kašnjenju po kreditnom proizvodu tridesetog dana kašnjenja, pismo pred raskid ugovora o kreditu, obaveštenje o raskidu ugovora o kreditu, slanje administrativnih zabrana za jemca) pisanim putem ili putem sms poruke,
- trošak aktiviranja administrativne zabrane od strane Fonda PIO, ukoliko je jemac penzioner, a penziju ne prima preko računa u Banci,
- drugi troškovi prema Cenovniku Banke.

Ukoliko visina troškova koji ne ulaze u obračun efektivne kamatne stope, a određeni su odlukom nadležnih organa, bude izmenjena, Banka zadržava pravo da iste uskladi sa odlukama tih organa. Banka može u skladu sa svojim poslovnim ciljevima izmeniti visinu troškova koje ona određuje i to jednom kvartalno.

7. Vrste sredstava obezbeđenja i mogućnost njihove zamene tokom perioda otplate kredita

Banka na ime obezbeđenja kredita i ostalih kreditnih proizvoda prihvata: solidarno jemstvo fizičkog ili pravnog lica ili preduzetnika, sopstvene blanko menice klijenta i jemca, administrativnu zabranu jemca, ovlašćenja za naplatu klijenta i jemca, zalogu na pokretnim stvarima, akcijama, udelima i pravima, zalogu nepokretnosti, sredstva namenskog depozita, bankarsku garanciju koju je izdala provoklasna banka, zalog banci (zlatu ili nikit sa potvrdom od strane ovlašćenog procenitelja ili druge vredne stvari koje je moguće skladištiti u sefu banke) obveznice stare devizne štednje, osiguranje predmeta zaloge, osiguranje kredita, druge instrumente obezbeđenja u zavisnosti od prirode konkretnog posla i važeće regulative. Banka može, na osnovu procene kreditne sposobnosti klijenta, za sve vreme trajanja ugovora o konkretnom kreditnom proizvodu, zahtevati dodatne instrumente obezbeđenja, u skladu sa odlukom Kreditnog odbora Banke.

Klijent može u toku trajanja kredita podneti zahtev za zamenu instrumenata obezbeđenja, a Banka će u skladu sa odlukom Kreditnog odbora izvršiti analizu ponuđenog instrumenta obezbeđenja i doneti odluku o prihvatanju odnosno neprihvatanju istog. Ukoliko se klijent ne složi sa odlukom Kreditnog odbora o izmeni sredstva obezbeđenja, Banka zadržava pravo da raskine ugovor.

Uslugu svake izmene sredstava obezbeđenja Banka naplaćuje jednokratno u visini određenoj važećim Cenovnikom Banke.

8. Uslovi za prevremenu otplatu kredita

Klijent može da izvrši prevremenu otplatu celokupnog iznosa kredita ili njegovog dela pod uslovom da Banci dostavi pisani zahtev i Banka se pisanim putem složi sa prevremenom otplatom. Zahtev za prevremenu otplatu kredita Banka će prihvatiti samo ukoliko na dan prevremene otplate na računu klijenta bude dovoljno sredstava za prevremenu otplatu. Na dan prevremene otplate Klijent je pored glavnice, dužan da Banci plati dospelu, a neplaćenu kamatu na dugovanu glavnicu zaključno sa danom prevremene otplate, kao i naknadu za prevremenu otplatu u visini 5% od preostalog duga. Banka ima diskreciono pravo odlučivanja o visini naknade za prevremenu otplatu kredita.

9. Uslovi aktiviranja sredstava obezbeđenja i posledice neizmirenja obaveza

Klijent je dužan da iznos odobrenog kredita sa kamatom i eventualnim sporednim potraživanjima vrati Banci u celosti, u mesečnim iznosima i u rokovima utvrđenim u ugovoru i/ili u važećem planu otplate koji čini sastavni deo i bitan element ugovora o konkretnom kreditnom proizvodu, ukoliko se plan otplate predaje klijentu za konkretan kreditni proizvod. Ukoliko klijent ne izvršava otplatu kredita u skladu sa planom otplate i ukoliko ne poštuje bilo koju odredbu konkretnog ugovora i odredbe Opštih uslova poslovanja, Banka ima pravo da jednostrano raskine ugovor i naplati svoje potraživanje aktiviranjem datih sredstava obezbeđenja.

Klijent je saglasan da, u slučaju da iz bilo kog razloga ne uplati sve dospеле iznose ili druge eventualne troškove Banke nastale realizacijom instrumenata obezbeđenja radi naplate dospelog, a neplaćenog duga u ugovorenom roku na račun Banke, Banka može, automatski, bez traženja posebnog odobrenja i saglasnosti, sa svih računa klijenta koji se vode kod Banke, sama izvršiti prenos neplaćenog iznosa na račun Banke i da radi naplate može iskoristiti sva data sredstva obezbeđenja.

U slučaju da navedene obaveze moraju biti izmirene iz sredstava sa deviznih računa klijenta koji se vode kod Banke, klijent ovim daje bezuslovan i neopoziv nalog Banci da može, automatski bez daljeg pitanja ili potrebe davanja odobrenja, izvršiti otkup deviznih sredstava sa njegovih računa koji se vode kod Banke, po kupovnom kursu Banke na dan izvršenog otkupa-konvertovanja u dinarskoj protivvrednosti, u visini ukupnog iznosa potraživanja Banke prema klijentu po osnovu konkretnog ugovora i potraživanje namiriti iz tako dobijenog dinarskog iznosa.

Banka može aktivirati sredstva obezbeđenja kako je navedeno u prethodnim stavovima i bez raskida ugovora, u skladu sa odlukom Kreditnog odbora Banke.

Danom jednostranog raskida Ugovora, dospeva za naplatu preostali deo kredita sa svim pripadajućim kamatama i drugim troškovima koje Banka ima i može imati u procesu sudske i/ili vansudske naplate dospelih potraživanja.

Radi naplate svog potraživanja Banka može pokrenuti sudski i/ili vansudski postupak, u skladu sa odlukom nadležnog odeljenja Banke.

U slučaju da klijent ne izmiruje uredno svoje obaveze prema Banci, Banka ima pravo da takvo potraživanje ustupi u skladu sa važećim propisima.

10. Garancije i akreditivi

Banka klijentu izdaje garancije/akreditive na osnovu njegovog naloga za izdavanje garancije/akreditiva, koji sadrži pečat klijenta (ukoliko se izjasnio da želi da ga koristi) i potpis ovlašćenog lica, a u skladu sa važećom zakonskom regulativom i usvojenom bankarskom procedurom za izdavanje garancija/akreditiva, uz dostavljanje neophodne dokumentacije u skladu sa zahtevom Banke i plaćanje naknada predviđenih ugovorom za izdavanje garancije/akreditiva, ugovorom o otvaranju kreditne linije radi izdavanja dokumentarnih poslova, uključujući, ali ne ograničavajući se na naknadu za izdavanje garancije/akreditiva, obradu zahteva, izmenu garancije, protest po garanciji, ino troškove, pregled dokumenata, zatezne kamate i druge naknade predviđene Cenovnikom Banke. Ako Banka koristi usluge druge banke da bi sprovela instrukcije klijenta (nalagodavca) čini to za račun i na rizik tog klijenta. Banka ne preuzima nikakvu obavezbu ili odgovornost u slučaju da instrukcije koje je prenela drugoj banci ne budu sprovedene, čak i ako je sama preuzela inicijativu u izboru te druge banke. Klijent (nalagodavac) će biti obavezan i odgovoran da obešteti Banku za sve obaveze i odgovornosti koje nametnu strani zakoni i običaji.

Ukoliko je protiv Banke istaknuto potraživanje po osnovu garancije koju je Banka izdala po nalogu ili za račun klijenta, Banka je ovlašćena da izvrši plaćanje obaveze po garanciji na osnovu zahteva korisnika iste i to bez pokretanja bilo kakvog sudske postupka ili traženja

prethodne saglasnosti od klijenta, a u skladu sa relevantnim zakonima, propisima, praksom i uslovima konkretne garancije.

Na dokumentarne akreditivne koje Banka otvori klijentima primenjuju se Jednobrazna pravila i običaji za dokumentarne akreditivne, Revizija 2007, Publikacija MTK br. 600 (UCBP), a na izdate garancije Jednobrazna pravila za garancije na poziv, Publikacija MTK br. 458 ili Publikacija MTK br. 758 (URDG), u zavisnosti od toga na koja se pravila Banka poziva u tekstu garancije). Na navedene proizvode Banke primenjuju se i druga pravila MTK i propisi koji regulišu predmetnu materiju u slučajevima u kojima je to primenljivo.

Carinske garancije

Carinske garancije su instrument obezbeđenja naplate carinskog duga. Carinske garancije važe tri meseca nakon isteka perioda naznačenog u carinskoj garanciji što predstavlja 90 kalendarskih dana (odnosno šest meseci nakon isteka perioda naznačenog u carinskoj garanciji što predstavlja 180 kalendarskih dana u postupku – privremeni uvoz i aktivno oplemenjivanje) shodno važećoj regulativi. Osim isteka roka važenja garancije carinska garancija prestaje da važi i ukoliko Nalogodavac vrati Garant original garancije pre isteka roka važnosti naznačenog u Ugovoru o izdavanju garancije. **Garancije za dobro izvršenje posla za Međunarodni drumski prevoz – TIR karnete** Garancija za TIR karnete je instrument obezbeđenja urednog izmirenja obaveza plaćanja carinskih dažbina i drugih troškova koje bilo koji carinski organi mogu potraživati od klijenta, a u skladu sa Carinskom konvencijom o međunarodnom prevozu robe na osnovu isprave za MDP–TIR karnete. Navedene garancije se izdaju na neodređeno vreme, a prestaju da važe protekom 27 meseci od dana izdavanja poslednjeg TIR karnete klijentu (nalogodavcu). Garant zadržava pravo da u bilo kom trenutku opozove garanciju tako što će o takvoj svojoj nameri obavestiti klijenta (nalogodavca) i korisnika garancije. Banka (garant) nije dužna da obrazloži svoju odluku o opozivu garancije, niti može snositi odgovornost za eventualnu štetu nastalu opozivom garancije. U slučaju da Banka (garant) garanciju opozove, odredbe Ugovora o izdavanju garancije će važiti i dalje i to od momenta opoziva ove garancije pa do momenta isteka roka od 27 meseci od dana izdavanja poslednjeg TIR karnete klijentu (nalogodavcu), nakon čega postaje nevažeća i bez pravnog dejstva bez obzira da li je korisnik garancije istu vratio Banci (garantu). U navedenom roku klijent (nalogodavac) je dužan da uredno izmiruje provizije i naknade u skladu sa Ugovorom o izdavanju garancije.

11. Ostale odredbe vezane za kreditne proizvode

Klijent je saglasan da Banka može u bilo kom trenutku za vreme trajanja ugovornog odnosa, od Kreditnog biroa preuzimati izveštaje o kreditnoj sposobnosti klijenta. Banka će u ovim slučajevima zadužiti račun klijenta za iznos naknade za dobijanje izveštaja Kreditnog biroa.

Banka može uz potpisanu saglasnost klijenta aktivirati uslugu trajnog naloga kojem može automatski zaduživati sredstva na svim tekućim računima klijenta za redovno poslovanje koji se vode kod Banke, te da Banka može sama izvršiti prenos dospelog iznosa iz pomenutog ugovora na račun Banke. Banka može zaduženje računava vršiti bez ispostavljanja posebnog platnog naloga. Trajni nalog se realizuje u realnom vremenu odnosno automatski po prilivu sredstava na bilo koji tekući račun klijenta za redovno poslovanje koji se vodi kod Banke i ima prioritet u odnosu na ostale platne naloge izuzev prinudne naplate. Trajni nalog će biti relizovan u odnosu na sredstva dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu odobrenog od strane Banke pre i nakon izdavanja ovog trajnog naloga samo uz prethodnu saglasnost klijenta. Banka može opozvati trajni nalog u bilo kom momentu. Trajni nalog važi od dana njegovog izdavanja, pa sve do potpunog izmirenja svih obaveza preuzetih po osnovu konkretnog Ugovora o kreditu između Banke i klijenta.

Ukoliko rata ili druga obaveza klijenta dospeva u neradne dane ili dane državnog praznika, klijent je dužan da uplatu izvrši do poslednjeg radnog dana koji prethodi neradnom danu, odnosno danu praznika.

Pod kreditom, odnosno kreditnim proizvodom, se, u smislu ovih Opštih uslova poslovanja podrazumevaju krediti, dozvoljena prekoračenja po računu, gotovinski limit po tekućem računu, dokumentarni proizvodi i garancije i drugi kreditni proizvodi Banke koje Banka odobrava pravnim licima.

Deo sredstava Banke namenjenih kreditiranju, finansiran je od strane Saveznog ministarstva Nemačke za ekonomske odnose i razvoj kroz Evropski fond za Srbiju, koji je pod upravom KfW.

Banka ima pravo da ustupi potraživanje prema klijentu u skladu sa važećim propisima, uz obaveštenje klijenta o izvršenom ustupanju.

IX BANKARSKA TAJNA I ZAŠTITA PODATAKA O LIČNOSTI

Banka ima obavezu da čuva bankarsku tajnu o podacima koji se odnose na klijenta, a definisani su važećim propisima koji regulišu predmetnu materiju.

Obaveza čuvanja bankarske tajne ne postoji ako se podaci saopštavaju licima definisanim važećim propisima koji regulišu navedenu materiju i licima navedenim u ovim Opštim uslovima poslovanja. Klijent je saglasan da Banka može da:

- sve neophodne informacije i podatke koje se odnose na klijenta i njegov poslovni odnos sa Bankom, dostavi Narodnoj banci Srbije, Kreditnom birom, spoljnjim revizorima Banke, centrali i članicama ProCredit bankarske grupe u zemlji i inostranstvu i njihovim revizorima, Forumu za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima i sa platnim karticama pri Privrednoj komori Srbije, licima kojima je po zakonu dužna da dostavi podatke, podatke iz Centralnog registra prosledi drugim komercijalnim bankama,
- od drugih banaka, čije je usluge klijent koristio, pribavi izveštaj sa podacima o njegovom dotadašnjem načinu korišćenja usluga.

Banka prikuplja, obrađuje, čuva i štiti podatke o ličnosti u svemu saglasno uspostavljenim načelima i zahtevima važećeg Zakona o zaštiti podataka o ličnosti. Detaljne informacije o radnjama obrade podataka o ličnosti Banka pruža kroz dokument "Obaveštenje o obradi podataka o ličnosti ProCredit Bank" koji je dostupan na zvaničnoj internet prezentaciji Banke, na adresi <https://www.procreditbank.rs/>, kao i u poslovnim prostorijama Banke. Prihvatanjem ovih Opštih uslova poslovanja klijent potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa informacijama sadržanim u navedenom dokumentu.

X PRESTANAK POSLOVNIH ODNOSA

Banka i klijent mogu po sopstvenom nahođenju u bilo kojem momentu sporazumno raskinuti međusobni poslovni odnos, sa ili bez otkaznog roka.

Navedeno pravo klijent ima ukoliko je prema Banci izmirio sve svoje obaveze.

Banka ima pravo na jednostrani raskid ugovora o konkretnom kreditnom proizvodu o čemu je u obavezi da obavesti klijenta, u slučaju da:

- klijent ne plati svoje dospelze obaveze, uključujući dospelze glavnice, kamate, jednokratne naknade, troškove i ostale plative iznose, u roku i na način određen ugovorom o kreditu zaključenim između Banke i klijenta,
- klijent ne izvršava bilo koju svoju obavezu iz ugovora o kreditnom proizvodu, a

naročito u slučaju kada klijent pisanim putem ne obavesti Banku o svakoj promeni pravnog statusa, promeni sedišta, promeni delatnosti, promeni u kapitalu, promeni vlasničke strukture, lica ovlašćenih za zastupanje i drugim bitnim promenama koje mogu uticati na kreditnu sposobnost klijenta i ugovorni odnos Banke i klijenta i odmah dostavi Banci overene fotokopije svih izmena i/ili dopuna izvoda iz nadležnog registra, sa svim prilozima,

- klijent dostavi netačne podatke na osnovu kojih je Banka sa istim zaključila ugovor o kreditu,
- Banka analizom poslovne situacije i tokova gotovine klijenta ili na drugi način, dođe do saznanja da su kod klijenta nastupile promene koje po mišljenju Banke imaju ili mogu imati uticaja na njegovu kreditnu sposobnost i sposobnost urednog vraćanja kredita,
- klijent prestane da ispunjava uslove kreditne sposobnosti,
- klijent nakon odobrenja konkretnog kreditnog proizvoda počne da se bavi delatnostima koje Banka ne finansira u skladu sa svojim poslovnim ciljevima (npr. kockarnice, ilegalni promet oružja i droge i druge delatnosti zabranjene zakonom),
- ne dostavlja redovno Banci finansijske izveštaje po svim obračunskim periodima do potpunog izmirivanja potraživanja,
- poslovne aktivnosti kojima se bavi nisu u skladu sa bezbednosnim, ekološkim, socijalnim, zdravstvenim i radnim propisima Republike Srbije, kao i da transakcije klijenta nisu u skladu sa važećom regulativom,
- klijent ili treće lice ne izvršavaju uredno obaveze preuzete ugovorima i izjavama kojima se regulišu instrumenti obezbeđenja,
- klijent ne obezbedi dodatna sredstva obezbeđenja, u roku određenom od strane Banke računajući od dana prijema zahteva Banke za dostavljanje dodatnih sredstava obezbeđenja,
- klijent upotrebi kredit za svrhe koje se razlikuju od namene koje su opisane u ugovoru o kreditu,
- je klijent stranka u bilo kakvom sudskom ili bilo kojem drugom postupku čiji bi ishod mogao da utiče negativno na otplatu predmetnog kredita ili na njegovu imovinu uopšte,
- klijent ima obaveze po osnovu duga, naknade štete ili sličnih obaveza, osim onih koje su predstavljene službeniku Banke u toku postupka obrade kreditnog zahteva i da nije u potpunosti informisao Banku o identitetu drugog poverioca i ostalim bitnim podacima u vezi sa predmetnim dugovanjem, u slučaju da takvo postoji,
- svi ili neki od dokumenata koje je klijent prezentovao Banci nisu validni, kompletni, istiniti i da predstavljaju stvarno finansijsko stanje klijenta kao i ukoliko su predmet spora od strane bilo kog trećeg lica, a u vezi njihove validnosti,
- je klijent službeniku Banke ili trećem licu platio neki novčani iznos ili dao bilo koju imovinsku vrednost u cilju dobijanja kredita,
- klijent pisanim izjavom povuče saglasnost data Banci za pribavljanje izveštaja od Kreditnog biroa ili saglasnost za obradu podataka o ličnosti koji su neophodni za zasnivanje ili izvršavanje ugovornog odnosa ili obaveza Banke,
- klijent bez prethodne saglasnosti Banke otuđi pokretne stvari na kojima Banka ima pravo zaloge,
- klijent postupa suprotno važećim propisima.

Osim razloga predviđenih relevantnim važećim propisima, odnosno odredbama ovih Opštih uslova poslovanja i ugovora zaključenog između Banke i klijenta, Banka može jednostrano raskinuti poslovne odnose bez ili sa otkaznim rokom ukoliko postoji opravdan razlog zbog kojeg je nastavljajanje poslovnih odnosa neprihvatljivo za Banku. Kao opravdani razlog posebno se uzimaju slučajevi:

- kada je klijent dao netačne podatke, kao i izjave o svom finansijskom statusu, što je bilo od značaja za donošenje odluke Banke o odobravanju i isplati kredita ili pružanju druge usluge ili preduzimanju određene radnje, koja je Banku izlagala riziku,
- kada klijent ne dostavi Banci dokumentaciju određenu propisima koji regulišu sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma, odnosno drugim važećim propisima,
- ako se klijentova finansijska situacija znatno pogorša ili postoji realna mogućnost za to, a dovodi u opasnost uredno ispunjenje njegovih obaveza prema Banci,
- u slučaju bilo koje povrede ugovornih obaveza klijenta ili trećeg lica na štetu Banke, ako klijent ne ispunji zahtev Banke za pružanje dodatnog sredstva obezbeđenja,
- ako se utvrdi da su prema klijentu sprovedene prinudne mere radi uspostavljanja međunarodnog mira i sigurnosti, u skladu sa rezolucijama Saveta bezbednosti Ujedinjenih nacija,
- ukoliko postoji sumnja da je klijent umešan u izvršenje krivičnih dela, uključujući i pranje novca i finansiranje terorizma ili ukoliko se utvrdi da se klijent ili lice sa kojim klijent obavlja transakcije se nalazi na listama koje banka priznaje, u skladu sa lokalnom i međunarodnom regulativom, koja se odnosi na sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma,
- ukoliko iz bilo kog razloga postoji reputacioni rizik po Banku ukoliko nastavi poslovnu saradnju sa klijentom,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Poslovni odnos se raskida donošenjem odluke nadležnog odbora Banke o raskidu. Banka će klijentu dostaviti obaveštenje o raskidu konkretnog poslovnog odnosa, a na dostavljanje obaveštenja shodno će se primenjivati odredbe Opštih uslova poslovanja koje se odnose na komunikaciju Banke i klijenta.

Danom jednostranog raskida ugovora, od strane bilo koje ugovorne strane, dospeva za naplatu preostali deo kredita, odnosno potraživanja Banke po drugim proizvodima odobrenim klijentu, sa svim pripadajućim kamatama i drugim troškovima koje Banka ima i može imati u procesu sudske i/ili vandsudske naplate dospelih potraživanja. Ukoliko klijent ne izmiri svoje obaveze, Banka može pokrenuti sudski i/ili vandsudski postupak za naplatu celokupnog iznosa preostalog potraživanja.

Nakon raskida poslovnih odnosa između Banke i klijenta i pod uslovom potpunog izmirenja svih obaveza klijenta prema Banci, preostala sredstva na računima klijenta biće mu stavljena na raspolaganje.

Ovde sadržane odredbe koje se primenjuju na raskid poslovnih odnosa između Banke i klijenta shodno se primenjuju i na delimičan raskid poslovnih odnosa između Banke i klijenta, a odredbe ovih Opštih uslova poslovanja će se shodno primenjivati i nakon raskida poslovnih odnosa između Banke i klijenta, a sve do konačnog izmirenja međusobnih prava i obaveza.

XI PRAVO KLJENTA NA PRIGOVOR

Klijent ima pravo na podnošenje prigovora Banci, i to bez naknade, ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona i drugih propisa kojim se uređuju finansijske usluge, opštih uslova poslovanja ili dobrih poslovnih običaja koji se odnose na te usluge ili obaveza iz ugovora zaključenog sa Klijentom.

Klijent svoj prigovor Banci mora dostaviti u pisanoj formi, na adresu Banke i to ProCredit Bank a.d. Beograd, ulica Milutina Milankovića broj 17, 11070 Novi Beograd, usmeno preko telefonskog kontakta Info centar ili u pisanoj formi neposredno službeniku Banke u poslovnim prostorijama ili na e-mail srb.prigovor@procredit-group.rs, kao i putem web sajta Banke, www.procreditbank.rs Prigovori dostavljeni na način drugačiji od navedenog, neće se uzimati u razmatranje i Banka nije dužna da odgovara na njih. Ukoliko klijent nije zadovoljan odgovorom Banke ili ukoliko Banka nije odgovorila na njegov prigovor u roku od 15 dana od dana dostavljanja prigovora Banci, izuzetno u produženom roku za još 15 dana, na jasan i razumljiv način, klijent može u roku od 6 meseci od prijema odgovora odnosno od isteka navedenog roka za odgovor u pisanoj formi podneti pritužbu Narodnoj banci Srbije na adresu, ulica Kralja Petra 12, 11000 Beograd, ili imejlom na adresu za prijem elektronske pošte Narodne banke Srbije označenu na njenoj internet prezentaciji i pokrenuti postupak posredovanja pred Narodnom bankom Srbije radi vansudskog rešavanja spornog odnosa.

XII MERODAVNO PRAVO I JURISDIKCIJA

Ukoliko drugačije nije izričito predviđeno od strane Banke u pisanoj formi, za regulisanje pravnih odnosa između klijenta i Banke merodavni su propisi Republike Srbije. Za uređenje bilo kog odnosa između klijenta i Banke merodavna su i međunarodna pravila i običaji i to do obima do kog su takva pravila i običaji obavezujući za Banku i/ili klijenta ili opšte prihvaćeni od strane međunarodne poslovne zajednice.

Ukoliko drugačije nije izričito predviđeno od strane Banke u pisanoj formi, bilo koji spor nastao iz ili u vezi sa odnosom između Banke i klijenta biće razrešen od strane nadležnog suda u Republici Srbiji. Banka zadržava diskreciono pravo da pokrene odgovarajući postupak protiv klijenta i pred bilo kojim drugim nadležnim organom u Republici Srbiji i inostranstvu.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Opšti uslovi poslovanja i njihove naknadne izmene i dopune stupaju na snagu danom usvajanja, a počinju da se primenjuju 15 dana nakon isticanja na vidnom mestu u prostorijama filijala i na internet stranici Banke www.procreditbank.rs. Isticanjem na napred navedeni način smatraće se da su Opšti uslovi poslovanja i njihove naknadne izmene i dopune u potpunosti dostupni klijentima i da su klijenti sa istima upoznati.

Izmene i dopune tačke VI Opštih uslova poslovanja vrše se u skladu sa posebnom pravilima predviđenim ovim Opštim uslovima poslovanja.

Datum objavljivanja 26.07.2021. godine

Važi od 11.08.2021. godine